Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»
(ГПОУ АСПК)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Педагогического совета
_____ Д.Ф. Ахмерова
(протокол от «13» января 2023 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Ф. Ахмерова
«13» января 2023 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ
№ 5-02

Положение об организации приема на обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в ГПОУ АСПК

Подписано цифровой подписью: Ахмерова Динара Фирзановна
DN: cn=Ахмерова Динара Фирзановна, o=ГПОУ АСПК, ou=директор, email=aspk@list.ru, c=RU

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации приема на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Анжеро-Судженский политехнический колледж» (далее – Колледж) регулирует порядок приема лиц на обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Колледже, в том числе особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 27 мая 2021 г. № 800 «О реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан на период до 2024 года»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.3. Объем и направления подготовки приема лиц на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования определяется Колледжем самостоятельно на основе имеющейся лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. Организация приема

2.1. Прием лиц для обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования осуществляется по заявкам организации (предприятия) и (или) личному заявлению граждан.

2.2. Прием заявлений на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и делопроизводство организует многофункциональный центр прикладных квалификаций Колледжа.

2.3. Прием заявлений на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования осуществляется в течение всего календарного года.

2.4. К профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья. К профессиональному обучению по программам профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие любую профессию рабочего, должность служащего. К профессиональному обучению по программам повышения квалификации допускаются лица, имеющие аналогичную профессию рабочего, должность служащего.

2.5. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

2.6. К освоению программ дополнительного профессионального образования допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.7. При приеме лиц на обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования соблюдаются права граждан в области образования, установленные законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы по приему.

2.8. Гражданин, желающий принять участие в мероприятиях по обучению в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27 мая 2021 г. № 800 «О реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан на период до 2024 года» может принять участие в них один раз в период до 2024 года. Граждане, принимавшие участие в обучении в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27 мая 2021 г. № 800 «О реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан на период до 2024 года» и отчисленные за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий без уважительной причины, а также отчисленные по собственному желанию более одного раза, лишаются права участия в мероприятиях по обучению.

3. Прием документов

3.1. Для обучения по основным программам профессионального обучения принимаются следующие документы:

- заявление о приеме установленной формы;
- оригинал документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- оригинал документа государственного образца об образовании (у лиц, обучающихся по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования, – справка из образовательного учреждения).
- оригинал документа, подтверждающего смену фамилии, имени, отчества (при необходимости).

3.2. Для обучения по программам дополнительного профессионального образования принимаются следующие документы:

- заявление о приеме установленной формы;

- оригинал документа, удостоверяющего личность (паспорт);

- оригинал документа государственного образца об образовании;

- оригинал документа, подтверждающего смену фамилии, имени, отчества (при необходимости).

3.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность и (или) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал или его заверенную в установленном порядке копию документа государственного образца об образовании, либо оригинал или его заверенную в установленном порядке копию документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- документы, или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Все переводы на русском языке должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.4. В заявлении указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- основная программа профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

3.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все принятые документы.

4. Порядок зачисления

4.1. Зачисление на обучение по основным программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования проводится на основании заявок организации (предприятия) и (или) личных заявлений, предоставленных документов.

4.2. При зачислении по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования заключается договор об оказании платных образовательных услуг между колледжем и физическим или юридическим лицом.

4.3. В соответствии с заключенными договорами издается приказ директора колледжа о зачислении.

4.4. Зачисленные по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования получают статус слушателей.