

**Министерство образования Кузбасса**  
**Государственное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Анжеро-Судженский политехнический колледж»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Педагогического совета

\_\_\_\_\_ Д.Ф. Ахмерова  
(протокол от «13» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2023 г. № 1 \_\_\_\_\_)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Д.Ф. Ахмерова  
«13» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета

\_\_\_\_\_ Р.И. Редковский  
(протокол от «13» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2023 г. № 1 \_\_\_\_\_)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского комитета

\_\_\_\_\_ Н.С. Ласточкина  
(протокол от «13» \_\_\_\_\_ 2023 г. № 1 \_\_\_\_\_)



**ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ**

№ \_\_\_\_\_ 34-02 \_\_\_\_\_

**Положение о социально-психолого-педагогической службе ГПОУ АСПК**

**1. Общие положения**

1.1. Социально-психолого-педагогическая служба (далее - Служба) Государственного профессионального образовательного учреждения «Анжеро-Судженский политехнический колледж» (далее - Колледж) является его структурным подразделением и обеспечивает оптимальные социально-психолого-педагогические условия для личностного, интеллектуального, профессионального развития обучающихся, охрану психологического здоровья, оказывает комплексную психолого-педагогическую и социально-правовую помощь и поддержку всем участникам образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 (до 01.03.2023 года);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 (с 01.03.2023 года);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС);
- Уставом и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Служба взаимодействует со структурами Колледжа (советами, методическими объединениями, органами самоуправления) и общественными организациями (здравоохранения, социального развития), муниципальными органами власти по вопросам осуществления социальной опеки и защиты прав и интересов детей, центром здоровья и развития личности, органами внутренних дел.

1.4. Служба находится в непосредственном подчинении у директора Колледжа, руководит деятельностью Службы заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам.

## **2. Цель и задачи Службы**

2.1. Целью Службы является создание целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное и психологическое развитие обучающихся в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями, направленное на профессиональное становление личности.

2.2. Основные задачи Службы:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, содействие их личностному, интеллектуальному, социальному развитию через внедрение современных методов обучения и воспитания, эффективных психолого-педагогических технологий и обеспечение здоровьесберегающего образовательного пространства;

- оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки обучающимся, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), их родителям (лицам их заменяющих), педагогическому коллективу;

- обеспечение социально-правового просвещения, помощи и защиты обучающихся, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам и лицам с ОВЗ их родителей (лиц, их заменяющих);

- формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию, профилактика асоциального поведения, употребления психоактивных и наркотических веществ (далее - ПАВ) и преодоление отклонений в социальном, психологическом и физическом здоровье.

## **3. Направления деятельности Службы**

3.1. Диагностическое направление ориентировано на углубленное изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, выявление индивидуальных особенностей в воспитании и обучении. Диагностическая работа проводится в групповой и индивидуальной форме.

3.2. Профилактическое направление ориентировано на организацию системы по предупреждению возможных нарушений в социальном, психологическом и профессиональном становлении личности, разрешению ситуаций, связанных с проблемами алкоголизма и наркомании, профилактики суицидального и асоциального поведения.

3.3. Коррекционно-развивающее направление ориентировано на разработку и проведение программ развития потенциальных возможностей обучающихся, выбор наиболее оптимальных форм обучения коррекционного воздействия, проектирование систем социально-психологических мероприятий по решению конкретных проблем.

3.4. Консультативное направление ориентировано на проведение системы индивидуального и группового консультирования всех участников образовательного процесса по проблемам социального и психологического самопознания, саморазвития и самоанализа.

3.5. Просветительское направление ориентировано на повышение социально-психологической культуры всех участников образовательного процесса, обеспечение их информацией социально-психологического характера.

## **4. Структура, права и обязанности сотрудников Службы**

4.1. Состав социально-психологической службы:

- заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам;
- педагог-организатор;

- социальные педагоги;
- педагоги-психологи.

4.2. Сотрудники социально-психологической службы работают как с отдельной личностью, так и с группой обучающихся, их семьями в отдельности.

4.3. Права и обязанности сотрудников службы.

4.3.1. Сотрудники Службы имеют право:

- принимать участие в Педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т.д.;
- посещать занятия, внеаудиторные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в Колледже групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде здорового образа жизни;
- обращаться в социально-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения Службы;
- участвовать в научно-исследовательской работе, инновационной деятельности Колледжа;
- повышать профессиональную квалификацию.

4.3.2. Сотрудники обязаны:

- руководствоваться нормативно-правовой документацией;
- решать вопросы и исходить из интересов обучающихся;
- работать в сотрудничестве с администрацией Колледжа, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;
- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- соблюдать конфиденциальность в ходе диагностической и консультативной работы;
- отчитываться о ходе и результатах проведенной работы перед администрацией Колледжа.

## **5. Взаимодействие и связи Службы**

5.1. В процессе решения задач, возложенных на Службу, осуществляется взаимодействие со структурными подразделениями Колледжа и учреждениями Кемеровской области-Кузбасса.