Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. обучающегося: | | | | |  | | | | | | |
| Курс: | *4* | Группа: | |  | | Форма обучения: | *очная* | Учебный год:2023-2024 |  | Семестр: | *8* |
| Специальность: | | | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | | | | | | | | |
| Место проведения практики (организация) | | | | |  | | | | | | |
| Кол-во часов, недель: | | | | | *144/4 с 22 апреля по 18 мая 2023 года* | | | | | | |

**Виды и объем работ, выполненные за период практики:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование вида работы** | **Кол-во часов** |
|  | Инструктаж по охране труда. Общие правила распорядка предприятия. | **6** |
|  | Выполнение диагностики электрического и электромеханического оборудования | **12** |
|  | Выполнение работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования | **18** |
|  | Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования | **12** |
|  | Осуществление диагностики и технического контроля при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования | **12** |
|  | Составление отчётной документации по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования | **12** |
|  | Использование основных видов монтажного и измерительного инструмента | **12** |
|  | Организует и выполняет работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники. Осуществляет диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.  Прогнозирует отказы, определяет ресурсы, обнаруживает дефекты электробытовой техники. | **6** |
|  | Участвует в планировании работы персонала производственного подразделения и организует работу коллектива исполнителей. Проводит анализ результатов деятельности коллектива исполнителей. | **12** |
|  | Сбор материала согласно, тематики ВКР. | **12** |
|  | Консультации | **24** |
|  | Оформление результатов преддипломной практики, защита отчёта (дифференцированный зачёт) | **6** |

**Общие компетенции, освоенные за период практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды проверяемых компетенций | Наименование компетенций | Оценка сформированности  (да / нет) |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |  |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |  |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |  |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |  |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |  |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |  |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |  |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |  |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |  |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |  |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |  |

**Профессиональные компетенции, освоенные за период практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды проверяемых компетенций | Наименование компетенций | Оценка сформированности  (да / нет) |
| ПК 1.1 | Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования |  |
| ПК 1.2 | Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования |  |
| ПК 1.3 | Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования |  |
| ПК 1.4 | Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования |  |
| ДПК 4.1 | Выполнять работы, связанные с монтажом, обслуживанием и ремонтом электрооборудования и электроустановок, а также сопряженных с ними механизмов |  |
| ДПК 1.5 | Организовывать и выполнять работы по выбору, монтажу, эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту горного электромеханического оборудования и автоматических устройств. |  |
| ДПК 1.6 | Осуществлять планирование монтажных работ на основе чертежей и документации |  |
| ПК 2.1 | Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники |  |
| ПК 2.2 | Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники |  |
| ПК 2.3 | Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники |  |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения. |  |
| ПК 3.2 | Организовывать работу коллектива исполнителей |  |
| ПК 3.3 | Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Вывод:** | *В результате освоения программы производственной (преддипломной) практики обучающийся сформировал, закрепил, развил практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Общая оценка: |  |

Дата: \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись руководителя практики от предприятия: |  | / / |

М.П.