

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

Д.Ф. Ахмерова

«04» мая 2023г.

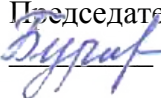


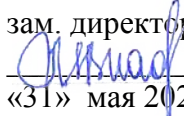
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ПОО.01 Родной язык
профессия 43.01.09 Повар, кондитер
курс(ы) 2 № групп(ы) 33
форма обучения очная

Анжеро-Судженск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС СПО профессии 43.01.09 Повар, кондитер

РАССМОТРЕНО
на заседании МК 15.01.05, 23.01.17,
43.01.09, 21.01.15
Протокол № 8
от «24» мая 2023г.
Председатель:
 Ю.И.Бурлаченко

СОГЛАСОВАНА
зам. директора по УР
 Н.В. Михеева
«31» мая 2023г.

Разработчик: Рисанова А.А., преподаватель русского языка и литературы
ГПОУ «Анжоро-Судженский политехнический колледж».

Рецензенты: Туренко Т. С., преподаватель русского языка и литературы ГПОУ АСПК;
Прибытова Л.В., преподаватель русского языка и литературы ГПОУ АСПедК.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПОО.01 РОДНОЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа ПОО.01 Родной язык является частью ППКРС. Программа разработана с учетом требований ФГОС СОО, ФГОС СПО профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для изучения Родного языка с целью реализации образовательной программы среднего общего образования на базе основного общего образования по ППКРС.

Рабочая программа может быть использована другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППКРС на базе основного общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

ПОО.01 Родной язык является дисциплиной по выбору из обязательной предметной области «Родной язык и родная литература» ФГОС СОО. Изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППКРС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, входит в состав обязательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС СОО для профессий СПО естественнонаучного профиля профессионального образования, предлагаемых профессиональной образовательной организацией.

1.3. Цели и задачи дисциплины.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык (русский)» направлено на достижение следующих целей:

- углубление знаний об особенностях функционирования русского языка и способах осуществления эффективной коммуникации в лично и профессионально актуальных сферах, формирование умений и навыков, связанных с разными аспектами употребления языка (лингвистический и коммуникативно-риторический аспекты);
- постижение значимости русского языка для обеспечения диалога культур, единства многонационального и многоязычного народа Российской Федерации (межкультурный аспект).

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 98 часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 70 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 28 часов.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание ПОО.01 Родной язык направлено на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС СОО, а также общих компетенций ФГОС СПО профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 1.1 Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для обработки сырья, приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами.

Результаты освоения ПОО. 01 Родной язык в соответствии с ФГОС СОО	Общие и профессиональные компетенции ФГОС СПО
<p>Личностные и метапредметные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека 	<p>ОК 04 ПК 1.1</p>
<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием 	<p>ОК 05 ПК 1.1</p>

языковых средств	
Предметные результаты	
<ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умения свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения - развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию 	ОК 04 ПК 1.1
<ul style="list-style-type: none"> - сформированность представления о роли и значении родного языка в жизни человека, общества, государства; сформированность ценностного отношения к родному языку; представлений о взаимосвязи родного языка и родной культуры, об отражении в родном языке российских традиционных духовно-нравственных ценностей; - совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умений свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения; - формировать умения переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая тексты разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.), создание вторичных текстов, редактирования собственных текстов; - систематизировать знания о функциональных разновидностях родного языка и функционально-смысловых типах речи; совершенствовать навыки анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности на родном языке; - систематизировать знания об изобразительно-выразительных возможностях родного языка; - совершенствовать умения определять изобразительно-выразительные средства в тексте; - систематизировать знания о родном языке как системе и развивающемся явлении, его уровнях и единицах, закономерностях его функционирования, иметь представление о формах существования родного языка*; - развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; - систематизировать знания о языковых нормах родного языка; применять знания о них в речевой практике; оценивать собственную и чужую речь с точки зрения правильности использования языковых средств и соответствия языковым нормам; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию; - развивать умения переводить текст /фрагменты текста с родного языка на русский и наоборот; развивать умения применять словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме (при их наличии) 	ОК 05 ПК 1.1

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	50
лабораторные работы	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
самостоятельная работа над индивидуальным проектом	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПОО.01 Родной язык, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное и профессионально ориентированное содержание			
Вводное занятие	Содержание учебного материала: Родной язык как основа культурной самоидентификации личности Роль родного языка в жизни человека. Понятия родной язык – государственный язык – иностранный язык. Культурный код в родном языке. Отражение традиционных духовно-нравственных ценностей в родном русском языке. Родной язык и профессия. Речевая составляющая профессии	2	ОК 05
Модуль 1 (обязательный)	Риторика публичного выступления	24	
Тема 1.1. Риторика как наука и искусство. Риторический канон в истории и современности	Содержание учебного материала: Риторика – наука об эффективной, убедительной, грамотной и выразительной речи.	2	ОК 05
	Самостоятельная работа: работа с конспектом	1	
	Содержание учебного материала: Востребованность риторических навыков в наши дни. Необходимость риторической грамотности в профессиональной деятельности.	2	ОК 05
	Самостоятельная работа: подготовка к практическому занятию	1	
	Практическое занятие 1 Риторический канон – правила создания устного/ письменного высказывания. Пять частей риторического канона	2	ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 1.2. Риторический канон. Изобретение идей	Практическое занятие 2 Топос как тематический образец развития идеи высказывания. Виды топосов	2	ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 1.3. Расположение идей	Практическое занятие 3 Хрия как образец построения публицистической речи. Учет фактора адресата при создании плана высказывания. Виды доказательств	2	ОК 05 ПК 1.1

	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 1.4. Риторический канон. Особенности словесного украшения речи	Практическое занятие 4 Практикум по использованию риторических приемов, тропов и фигур речи при создании публицистического высказывания	2	ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 1.5. Риторический канон. Как подготовиться к произнесению речи перед аудиторией? Техника запоминания текста	Практическое занятие 5 Использование модуляций тембра, громкости, интонаций, мимики и жестов для эмоционального воздействия на аудиторию. Вербальное и невербальное поведение оратора Как понять самому и быть понятым окружающим? Тренинг-игра с целью выявления лагун понимания чужого высказывания и формирования умения формулировать точные вопросы к собеседнику. Виды вопросов к собеседнику	2	ОК 05 ОК 04 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 1.6. Исполнение публичного выступления.	Практическое занятие 6 Выступление студентов с подготовленными речами, анализ и обсуждение выступлений	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
	Содержание вариативных модулей (основное и профессионально ориентированное)**		
Модуль 2 (вариативный)	Деловой русский язык	26	
Тема 2.1. Признаки и принципы делового общения. Устная и письменная деловая коммуникация	Содержание учебного материала: Понятие о деловом общении. Основные признаки деловой коммуникации (регламентированность, целенаправленность, результативность, функционально-ролевой характер, позиционная оформленность).	2	ОК 04 ОК 05
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
	Содержание учебного материала: Принципы делового общения (субординация, уважение ко всем участникам, концентрация на деле, контроль над эмоциями, умение отделять деловые отношения от личных).	2	ОК 05
	Самостоятельная работа: подготовка к практическому занятию	1	

	Практическое занятие 7 Письменное и устное деловое общение. Этикет в устном деловом общении: телефонный разговор	2	ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 2.2. Письменное деловое общение. Документ как тип текста. Жанры документов	Практическое занятие 8 Документ как тип текста и язык документа. Схема составления документа: актуальная официально-деловая ситуация →выбор жанра документа→актуализация формы документа (шаблона) →выбор языкового наполнения (на примере заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки).	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
	Практическое занятие 9 Презентационные жанры в деловом общении (автобиография/резюме/мотивационное письмо): ситуация, содержание, структура, языковые средства.	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
	Практическое занятие 10 Инструктивные тексты в деловом общении и профессиональной деятельности. Виды инструкций. Структура текста, языковые средства	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 2.3. Деловая переписка в электронной среде. Этикет деловой переписки	Содержание учебного материала: Условия успешности деловой переписки (оперативность, четкие формулировки, комфорт всех участников общения, нейтральная доброжелательная тональность, учет ситуации и особенностей адресата). Этикетная рамка делового письма: обращение, приветствие, представление, завершающая этикетная фраза, подпись, контактная информация(практическое занятие).	2	ОК 04 ОК 05
	Самостоятельная работа: подготовка к практическому занятию	1	
	Практическое занятие 11 Деловая переписка в чатах/мессенджерах. Учет специфики канала связи при выборе языковых средств и организации высказывания	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 2.4. Структура основной части письма. Виды писем/сообщений.	Практическое занятие 12 Виды писем/сообщений по цели высказывания (примеры). Структура основной части делового письма: суть/анонс содержания (зачем пишу) – в первом абзаце. Построение основной части по принципу: один абзац – одна мысль. В концовке: резюме либо указание на предполагаемые действия адресата. Выбор стилистического регистра (степени официальности) в зависимости от ситуации	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1

	общения, социального статуса партнера по коммуникации, отношений между коммуникантами)		
Модуль 3 (вариативный)	Интернет-коммуникация на русском языке	27	
Тема 3.1 Современная интернет- коммуникация и ее особенности	Содержание учебного материала: Понятие и особенности интернет-коммуникации, специфика общения в интернете: открытость и анонимность, скорость, обновляемость информации, мультимодальность и мультимедийность, гипертекстовость.	2	ОК 04 ОК 05
	Самостоятельная работа: подготовка к практическому занятию	1	
	Практическое занятие 13 Нелинейные тексты в интернет-коммуникации (графика, инфографика, поликодовые тексты, гипертекст). Место интернет-коммуникации в деловой коммуникации в современном мире	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 3.2 Язык интернет- коммуникации	Практическое занятие 14 Особенности языка в интернете (устно-письменная речь), особые инструменты языка, возможности гибкого общения и самопрезентации. Особенности коммуникации в социальных сетях.	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
	Практическое занятие 15 Анализ коммуникации на профессиональные темы в социальных сетях.	2	ОК 04 ОК 05
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	ПК 1.1
	Практическое занятие 16 Языковые средства создания речевого имиджа и речевого портрета в социальных сетях и на профессиональных площадках. Языковой анализ профилей профессионалов, предлагающих свои услуги, на интернет-площадках (профи.ру, youdo, avito). Языковые средства, позволяющие создать привлекательный имидж эксперта	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
Тема 3.3 Речевой этикет в интернет- коммуникации. Речевая агрессия и способы ее преодоления	Практическое занятие 17 Понятие речевого этикета. Обязательные элементы речевого этикета в интернет-коммуникации.	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Практическое занятие 18 Примеры нарушения речевого этикета и их последствия. Уход от общения. Речевая агрессия в Сети и способы ее преодоления	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1

	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 3.4 Работа с нелинейными и инструктивным и текстами	Практическое занятие 19 Особенности нелинейных текстов: сочетание невербальной и вербальной информации, компактность, использование разных визуальных инструментов, наглядная демонстрация связей между явлениями, событиями, фактами.	2	ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
	Практическое занятие 20 Виды нелинейных текстов: графики, таблицы, диаграммы, афиши, реклама, инфографика и т.д. Алгоритмы работы с нелинейными текстами: чтение, распознавание элементов, установление связей между элементами, анализ единиц нелинейного текста, целостный анализ, интерпретация.	2	ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
	Практическое занятие 21 Инструктивные тексты и профессиональные лайфхаки. Особенности инструктивных текстов: дробление информации, пошаговые императивы, оценка результата. Профессиональный лайфхак как инструктивный текст. Возможность оформления профессионального лайфхака как нелинейного текста	2	ОК 05 ПК 1.1
Модуль 4 (вариативный)	Русский язык в межкультурной коммуникации	17	
Тема 4.1 Межкультурная коммуникация	Содержание учебного материала: Язык как отражение истории и культуры народа. Понятие о культурном многообразии и межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация в многонациональном государстве.	2	ОК 04 ОК 05
	Самостоятельная работа: подготовка к практическому занятию	1	
	Практическое занятие 22 Русский язык как воплощение русской культуры и как язык межкультурной коммуникации народов России на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 4.2 Принципы и правила	Содержание учебного материала: Общие правила коммуникации на русском языке. Особенности русского речевого этикета в культуре России.	2	ОК 04 ОК 05

межкультурной коммуникации	Самостоятельная работа: подготовка к практическому занятию	1	
	Практическое занятие 23 Вербальная и невербальная коммуникация. Учет национальных культур коммуникантов. Диалог культур	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 4.3 Межкультурная коммуникация в профессиональной среде	Практическое занятие 24 Диалог культур в профессиональном общении. Открытость, обмен мнениями и заинтересованность как инструменты успешной межкультурной коммуникации. Языковые средства, демонстрирующие интерес к собеседнику, его культуре и национальным традициям. Стремление помочь и выражение этого стремления через средства русского языка	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Самостоятельная работа: повторение материала	1	
Тема 4.4 Конфликты и конфликтные ситуации в межкультурной коммуникации	Практическое занятие 25 Нарушение правил общения. Конфликты, связанные с недостаточным владением культурными нормами. Конфликты, связанные с недостаточным владением речевыми нормами русского языка. Нивелирование конфликтов. Языковые средства ухода от конфликтов. Анализ практического кейса	2	ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
	Всего:	98	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины УД.09 имеется учебный кабинет русского языка и литературы. Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для хранения учебно-методической документации и наглядных пособий;
- классная доска.

Учебно-методические средства обучения:

- Учебно-методические материалы преподавателя

Технические средства обучения:

- телевизор;
- DVD- плеер;
- диски с программным материалом

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

4.2.1. Основные источники

1. Гольцова, Н.Г. Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч.1 / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - 9-е изд. – Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 376 с. – (ФГОС. Инновационная школа).
2. Гольцова, Н.Г. Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч.2 / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - 9-е изд. – Москва: ООО «Русское слово- учебник», 2021.- 392 с. – (ФГОС. Инновационная школа)
3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. - ISBN978-5-534-12621-1

4.2.2. Дополнительные источники

1. Черняк, В. Д. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк; под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — (Профессиональное образование). // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431982>

4.2.3. Интернет-ресурсы

1. ГРАМОТА.РУ: справочно-информационный портал– русский язык для всех URL: <http://www.gramota.ru>.
2. ГРАМОТА.РУ: Словари [Электронный ресурс] URL: <http://www.gramota.ru/slovari>
3. Грамма: культура письменной речи [Электронный ресурс] URL: <http://www.gramma.ru>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] URL: <http://www.school-collection.edu.ru>.