

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»
(ГПОУ АСПК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

Ахмерова Д. Ф.



« 30 » июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УП 02. 01 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов
внутриаптечного контроля

ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных
организаций и ветеринарных аптечных организаций

код, специальность 33.02.01 Фармация

курс 3 № группы 712

форма обучения очная

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация.

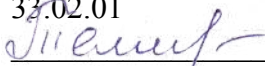
РАССМОТРЕНА

на заседании МК 09.02.01, 18.02.09,
33.02.01

Протокол № 8

от « 30 » июня 2022 г.

Председатель МК 09.02.01, 18.02.09,
33.02.01

 Л. В. Темирбулатова
Подпись Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНА

Начальник отдела УПР

 А. С. Усманов

« 30 » июня 2022 г.

Разработчик: М.В. Сорогина, преподаватель ГПОУ АСПК

Рецензент: Калинин М.К., провизор, заведующая аптекой ООО «Фарма-Сиб»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	17
5	ПРИЛОЖЕНИЯ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

УП 02. 01 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

1.1. Область применения программы практики

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении.

1.2. Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: входит в профессиональный модуль ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

1.3. Цель и задачи практики:

Целью учебной практики является освоение обучающимися вида профессиональной деятельности **Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций**, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести **производственный опыт**:

- приготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

умения:

- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией.

Компетенции, формируемые в результате прохождения учебной практики:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;

ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;

ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

1.4. Количество часов на выполнение программы практики: 72 часа,
в том числе:

- учебная практика –70 часов;
- промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета) – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план

УП 02. 01 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
1.	Введение. Назначение и организация производственной аптеки. Вводный инструктаж. Работа с нормативно-технической документацией по организации изготовления экстермпоральных лекарственных форм. Дозирование в аптечной технологии	6
2.	Фармацевтические несовместимости. Токсировка рецептов	6
3.	Приготовление и анализ внутриаптечных заготовок и полуфабрикатов в производственной аптеке	6
4.	Приготовление и анализ твердых лекарственных форм	6
5.	Приготовление и анализ жидких лекарственных форм	24
6.	Приготовление и анализ мягких лекарственных форм	6
7.	Приготовление и анализ стерильных и асептических лекарственных форм.	12
8.	Семинарско-практическое занятие: Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.	4
9.	Зачетное занятие	2
	Всего:	72
	Промежуточная аттестация по учебной практике – <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2. Содержание учебной практики УП 02. 01 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля, в том числе с учетом рабочей программы воспитания

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Коды компетенций		Формы и методы контроля	Кол-во часов
			ОК	ПК		
1.	Введение. Назначение и организация производственной аптеки. Вводный инструктаж.					6
1.1	Практическая работа	Работа с нормативно-технической документацией по организации изготовления экстермпоральных лекарственных форм. Проведение оценки качества лекарственных веществ по их физико-химическим свойствам в соответствии с требованиями нормативной документации.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Собеседование по вопросам охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности. Тестирование по СанПИН. Тестирование по содержанию должностной инструкции фармацевта по приготовлению лекарственных форм.	2
1.2	Практическая работа	Оформление штангласов в соответствии с требованиями нормативнотехнической документации. Определение свойств лекарственных веществ с помощью Государственной фармакопеи. Выполнение требований нормативной документации при работе с взрывоопасными, огнеопасными, ядовитыми веществами.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Собеседование и тестирование по вопросам оформления штангласов, требованиям НД при работе с взрывоопасными, огнеопасными, ядовитыми веществами.	2
1.3	Лабораторная работа №1	Дозирование в аптечной технологии: - взвешивание твердых лекарственных веществ на ручных весах; - взвешивание различных веществ на тарирных весах; - отмеривание с помощью мерной посуды; - отмеривание малых количеств жидкостей с помощью каплемера;	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Наблюдение и оценка практических навыков обучающегося при дозировании лекарственных веществ	2

		- отмеривание с помощью бюреточной системы; - взвешивание на электронных весах различных веществ.				
2.	Фармацевтические несовместимости. Токсировка рецептов					6
2.1	Практическая работа. Физическая и физико-химическая несовместимость	Нерастворимость лекарственных веществ. Несмешиваемость ингредиентов. Коагуляция коллоидных смесей. Отсыревание сложных порошков. Адсорбция лекарственных веществ.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.4 ПК 2.5	Собеседование и тестирование по вопросам физической и физико-химической несовместимости.	2
2.2	Практическая работа. Химическая несовместимость	Образование осадка. Гидролиз органических веществ. Выделение газов. Окислительно-восстановительные реакции. Способы преодоления фармацевтической несовместимости.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.4 ПК 2.5	Собеседование и тестирование по вопросам химической несовместимости.	2
2.3	Практическая работа. Токсировка рецептов	Выполнение токсировки рецептов	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.4 ПК 2.5	Наблюдение за выполнением работы. Защита практической работы. Собеседование по теме работы	2
3.	Приготовление и анализ внутриаптечных заготовок и полуфабрикатов в производственной аптеке					6
3.1	Лабораторная работа №2	Анализ фармацевтической субстанции. Анализ воды очищенной и воды для инъекций. Оформление результатов анализа	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по методике анализа.	2
3.2	Лабораторная работа №3.	Приготовление и анализ полуфабриката. Оформление этикетки	ОК 01 ОК 02	ПК 2.1 ПК 2.2	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов.	2

		на штанглас полуфабриката. Заполнение журнала результатов анализа.	ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Защита практической работы. Собеседование по методикам анализов.	
3.3	Лабораторная работа №4.	Приготовление и анализ раствора-концентрата. Оформление этикетки на емкость с раствором-концентратом. Заполнение журнала результатов анализа.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по методикам анализов.	2
4.	Приготовление и анализ твердых лекарственных форм					6
4.1	Семинарско-практическое занятие	Подготовка рабочего места к изготовлению твердых лекарственных форм. Проведение измельчения лекарственных веществ в порошках. Проведение смешивания ингредиентов с учетом физико-химических свойств. Осуществление фасовки твердых лекарственных форм. Упаковка и оформление к отпуску твердых лекарственных форм. Проведение оценки качества твердых лекарственных форм. Оформление паспорта письменного контроля при изготовлении твердых лекарственных форм	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Собеседование по методике приготовления и анализа твердых лекарственных форм.	2
4.2	Лабораторная работа №5	Приготовление и анализ твердой лекарственной формы (простого и сложного лекарственного порошка, дозированного и недозированного). Оформление к отпуску. Заполнение журнала результатов анализа.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по методикам анализов.	4

5.	Приготовление и анализ жидких лекарственных форм					24
5.1	Семинарско-практическое занятие	<p>Организация рабочего места для изготовления жидких лекарственных форм.</p> <p>Проведение расчетов лекарственного вещества и растворителя.</p> <p>Проведение растворения лекарственных веществ.</p> <p>Осуществление фильтрования растворов.</p> <p>Использование таблиц для расчетов этанола.</p> <p>Упаковка и оформление к отпуску жидких лекарственных форм.</p> <p>Проведение оценки качества жидких лекарственных форм.</p> <p>Оформление паспорта письменного контроля в жидких лекарственных формах.</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 07</p> <p>ОК 09</p> <p>ОК 10</p>	<p>ПК 2.1</p> <p>ПК 2.3</p> <p>ПК 2.4</p> <p>ПК 2.5</p>	Собеседование по методике приготовления и анализа жидких лекарственных форм.	2
5.2	Лабораторная работа №6	<p>Приготовление и анализ жидкой лекарственной формы (водные и неводные растворы, капли).</p> <p>Оформление к отпуску. Заполнение журнала результатов анализа.</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 07</p> <p>ОК 09</p> <p>ОК 10</p>	<p>ПК 2.1</p> <p>ПК 2.3</p> <p>ПК 2.4</p> <p>ПК 2.5</p>	<p>Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов.</p> <p>Защита практической работы.</p> <p>Собеседование по контрольным вопросам</p>	4
5.3	Лабораторная работа №7	<p>Приготовление и анализ высокомолекулярных растворов, коллоидных растворов. Оформление к отпуску. Заполнение журнала результатов анализа.</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 07</p> <p>ОК 09</p> <p>ОК 10</p>	<p>ПК 2.1</p> <p>ПК 2.3</p> <p>ПК 2.4</p> <p>ПК 2.5</p>	<p>Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов.</p> <p>Защита практической работы.</p> <p>Собеседование по теме</p>	6
5.4	Лабораторная работа №8	<p>Приготовление и анализ жидкой лекарственной формы (эмульсии, суспензии). Оформление к отпуску.</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p>	<p>ПК 2.1</p> <p>ПК 2.3</p> <p>ПК 2.4</p>	<p>Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов.</p> <p>Защита практической работы.</p>	6

		Заполнение журнала результатов анализа.	ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.5	Собеседование по контрольным вопросам.	
5.5	Семинарско-практическое занятие	Осуществление подготовки сырья к экстракции. Проведение расчетов экстрагента и сырья. Внесение коррективов в расчеты массы сырья содержащего алкалоиды. Упаковка и оформление к отпуску настоев и отваров. Проведение оценки качества настоев и отваров. Оформление паспорта письменного контроля при изготовлении настоев и отваров.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Собеседование по методике приготовления и анализа водных извлечений	2
5.6	Лабораторная работа №9	Приготовление и анализ водных извлечений (настоев, отваров, извлечений). Оформление к отпуску. Заполнение журнала результатов анализа.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по контрольным вопросам	4
6.	Приготовление и анализ мягких лекарственных форм					6
6.1	Семинарско-практическое занятие	Подготовка рабочего места для изготовления мягких лекарственных форм. Осуществление расчетов мазовой основы лекарственных веществ. Подбор мазовой основы с учетом физико-химических свойств лекарственных веществ. Введение лекарственных веществ в состав мази. Упаковка и оформление мягких	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Собеседование по методике приготовления и анализа мягких лекарственных форм	2

		лекарственных форм. Проведение оценки качества мягких лекарственных форм. Оформление паспорта письменного контроля для мягких лекарственных форм.				
6.2	Лабораторная работа №10	Приготовление и анализ мягких лекарственных форм (мазей, паст, линиментов, суппозиторий). Оформление к отпуску. Заполнение журнала результатов анализа.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по контрольным вопросам	4
7.	Приготовление и анализ стерильных и асептических лекарственных форм.					12
7.1	Семинарско-практическое занятие	Требования к соблюдению условий асептики. Особенности технологии изготовления лекарственных форм для инъекций. Требования к субстанциям для изготовления асептических лекарственных форм. Правила изготовления лекарственных форм для новорожденных и детей первого года жизни. Маркировка асептических лекарственных форм.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Собеседование по методике приготовления и анализа стерильных и асептических лекарственных форм	2
7.2	Лабораторная работа №11	Приготовление и анализ стерильных и асептических лекарственных форм (растворов для парентерального применения, глазных лекарственных форм). Оформление к отпуску. Заполнение журнала результатов анализа.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по контрольным вопросам	4
7.3	Лабораторная работа №12	Приготовление и анализ стерильных и асептических лекарственных форм (лекарственных форм для	ОК 01 ОК 02 ОК 03	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы.	6

		новорожденных, лекарственных форм с антибиотиками). Оформление к отпуску. Заполнение журнала результатов анализа.	ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10	ПК 2.5	Собеседование по контрольным вопросам	
8.	Семинарско-практическое занятие: Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.					4
9.	Зачетное занятие	Подготовка к зачету по вопросам. Ответы на вопросы индивидуально каждым студентом.		ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Дифференцированный зачет по вопросам.	2
					Всего	72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к документации, необходимой для реализации практики

Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по специальности 33.02.01 Фармация осуществляется на основании следующих документов:

1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями.

2. Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 года N 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

3. Положения об организации учебной и производственной практики обучающихся ГПОУ АСПК от 12.09.2019 г. № 14-оз.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия лаборатории технологии изготовления лекарственных форм и контроля качества лекарственных средств.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- классная доска.
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- столы лабораторные
- Шкафы лабораторные
- Шкафы вытяжные
- Раковина для мытья рук 1 шт.
- Раковины для мытья посуды 2 шт.
- Весы технические
- Весы электронные
- Весы ручные ВСМ
- Весы ручные ВР
- Наборы разновесов.
- Рефрактометр
- Термометры стеклянные лабораторные
- Микроскоп
- Ареометры в наборе.
- Бани водяные лабораторные.
- Электроплитки лабораторные.
- Спиртовки
- Шкаф сушильный электрический.
- Бюреточная установка.
- Стерилизатор
- Бюретки с краном или оливой вместимостью 10 мл, 25 мл.

Посуда и вспомогательные материалы:

- Банки с притертой пробкой
- Биксы нержавеющей стали
- Бумага фильтровальная
- Бюксы стеклянные.
- Вата тонковолокнистая.
- Воронки лабораторные
- Груши резиновые
- Держатели для пробирок
- Ерши для мойки колб и пробирок

- Капсуляторки
- Карандаши по стеклу
- Колбы конические разной емкости.
- Колбы мерные разной емкости
- Ножницы
- Палочки графитовые
- Палочки стеклянные.
- Пипетки глазные
- Пипетки Мора разной вместимости
- Пипетки градуированные разной вместимости
- Стаканы химические разной емкости
- Стекла предметные
- Стекла предметные с углублением для капельного анализа.
- Ступки с пестиками.
- Флаконы аптечные
- Тигли фарфоровые
- Трубки резиновые соединительные
- Чашки выпарные
- Цилиндры мерные
- Штативы для пробирок
- Штативы лабораторные для закрепления посуды и приборов
- Пробирки
- Мерные пробирки
- Щипцы тигельные
- Лекарственные средства, реактивы, индикаторы

3.3. Информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Гроссман, В.А. Технология изготовления лекарственных форм: учебник/ В. А. Гроссман – 2 изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 336 с.
2. Контроль качества лекарственных средств: учебник / Т. В. Плетенёва, Е. В. Успенская, Л.И. Мурадова / под ред.Т. В. Плетенёвой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. — 560 с.
3. Полковникова, Ю.А. Технология изготовления и производства лекарственных препаратов: учебное пособие / Ю.А. Полковникова, С.И. Провоторова. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 240 с.

Дополнительные источники:

1. Краснюк, И.И. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм: учебник / И.И. Краснюк, Г.В. Михайлова, Л.И. Мурадова. – Москва: Издательский центр «Академия», 2020. – 560 с.

Нормативные документы:

1. Государственная фармакопея XIV. Том 1. – Москва: «Медицина», 2018. - 1470 с. [Электронный ресурс] // Фармацевтический сайт для работников аптеки; редакционная коллегия. - URL: <http://pervostolnik.ru>
2. Государственная фармакопея XIV. Том 2. – Москва: «Медицина», 2018. - 1004 с. [Электронный ресурс] / Фармацевтический сайт для работников аптеки; редакционная коллегия. - URL: <http://pervostolnik.ru>

3.4. Общие требования к организации учебной практики

УП 02. 01 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля проводится в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Анжеро-Судженский политехнический колледж» по адресу

ул. Мира, 7 в лаборатории технологии изготовления лекарственных форм и контроля качества лекарственных средств.

Время проведения учебной практики:
форма обучения очная– 5 семестр (3 курс);

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

По результатам учебной практики обучающимся составляется отчет. Содержание отчета отражает закрепление обучающимся умений, приобретение первоначального практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций. Отчет оформляется в ходе прохождения практики и по ее окончании сдается руководителю.

Итогом прохождения учебной практики является защита обучающимся отчета в соответствии с установленным графиком и ответы на вопросы дифференцированного зачета. (Приложение 5.1)

По результатам защиты отчета и ответов на вопросы дифференцированного зачета руководителем выставляется оценка по практике.

Руководитель на каждого обучающегося заполняет аттестационный лист (Приложение 5.2), содержащий сведения о видах работ, выполненных в период практики, уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, оценку по практике.

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 5.1 Примерные вопросы к дифференцированному зачету по практике

1. Статус и назначение производственной аптеки.
2. Должностная инструкция фармацевта производственной аптеки.
3. Инструкция по охране труда фармацевта.
4. Охрана труда при работе в учебной лаборатории.
5. Оказание доврачебной медицинской помощи при несчастных случаях.
6. Санитарные требования к помещению и оборудованию производственной аптеки.
7. Санитарное содержание помещений, оборудования инвентаря.
8. Санитарно – гигиенические требования к персоналу аптеки.
9. Порошки как лекарственная форма
10. Виды порошков.
11. Общая технология приготовления порошков.
12. Оценка качества порошков.
13. Приказ Минздрава России (Министерство здравоохранения РФ) от 26 октября 2015 г. №751н "Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность".
14. Инструкция по контролю качества средств, изготавливаемых в аптеках.
15. Характеристика лекарственной формы «Растворы».
16. Характеристика растворителей.
17. Способы изготовления растворов.
18. Особенности приготовления растворов на летучих растворителях.
19. Особенности приготовления растворов на нелетучих растворителях.
20. Оценка качества растворов.
21. Органолептический контроль лекарственных форм.
22. Физический контроль лекарственных форм.
23. Химический контроль лекарственных форм.
24. Изготовление полуфабрикатов в аптеке.
25. Растворы - концентраты.
26. Внутриаптечный контроль растворов-концентратов.
27. Оформление ППК.
28. Оформление Журнала регистрации результатов контроля.

Приложение 5.2 Аттестационный лист по учебной практике

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.02.01 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

Ф.И.О.

обучающегося:

Курс: _____ Группа: _____ Форма обучения: _____ Учебный год: _____ Семестр: _____

Специальность: _____

Место проведения
практики (организация) _____

Кол-во часов, недель: _____

Виды работ, выполненные во время практики:

№	Наименование вида работы	Кол-во часов
1		
2		
3		

Общие компетенции, освоенные за период практики

Коды проверяемых компетенций	Наименование компетенций	Оценка сформированности (да / нет)

Профессиональные компетенции, освоенные за период практики

Коды проверяемых компетенций	Наименование компетенций	Оценка сформированности (да / нет)

Вывод: _____

Оценка: _____

Дата: _____ 20__ г.

Подпись руководителя (ей): _____ /
_____ /

МП