

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»  
(ГПОУ АСПК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

Ахмерова Д. Ф.

« 30 » июня 2022 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УП 01. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента  
ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск  
лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения  
код, специальность 33.02.01 Фармация  
курс 3 № группы 712  
форма обучения очная

Анжеро-Судженск 2022

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация.


РАССМОТРЕНА

на заседании МК 09.02.01, 18.02.09,  
33.02.01

Протокол № 8

от « 30 » июня 2022 г.

Председатель МК 09.02.01, 18.02.09,  
33.02.01

 / Л. В. Темирбулатова  
Подпись Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНА

Начальник отдела УПР

 А.С. Усманов

« 30 » июня 2022 г.

Разработчик: М.В. Сорогина, преподаватель ГПОУ АСПК

Рецензент: Калинченко М.К., провизор, заведующая аптекой ООО «Фарма-Сиб»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1</b>	<b>ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>3</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>15</b>
<b>4</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ</b>	<b>17</b>
<b>5</b>	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>18</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## УП 01. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

### 1.1. Область применения программы практики

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении.

**1.2. Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** входит в профессиональный модуль ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

### 1.3. Цель и задачи практики:

**Целью учебной практики** является освоение обучающимися вида профессиональной деятельности **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести **производственный опыт:**

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
- в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан.

#### **умения:**

- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга,
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента,
- собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента,
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения,
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности,
- заполнять извещения о неотложной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей,
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями,
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции,
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента,
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической диентологии,
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню,
- проводить приемку товара аптечного ассортимента,
- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента,
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения,
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных

- отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов,
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям,
  - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям,
  - проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ,
  - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты,
  - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам,
  - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента,
  - информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаний производителей,
  - осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями,
  - проводить калькуляцию заявок потребителей,
  - проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности,
  - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента,
  - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя,
  - организовывать свою производственную деятельность и распределять время,
  - пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности,
  - вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств,
  - пользоваться нормативной и справочной документацией,
  - проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке маркировке, целостности,
  - понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств,
  - прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения,
  - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения,
  - оформлять возврат лекарственных средств от потребителя,
  - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента,
  - определять состояния, при которых оказывается первая помощь.

**Компетенции, формируемые в результате прохождения учебной практики:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;

ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента;

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

#### **1.4. Количество часов на выполнение программы практики: 72 часа,**

в том числе:

- учебная практика – 72 часа;

- промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета) – 2 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план

#### УП 01. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
<b>1.</b>	<b>Введение. Вводный инструктаж.</b>	<b>6</b>
1.1	Вводный инструктаж. Работа с инструкциями и нормативной документацией.	6
<b>2.</b>	<b>Работа с рецептурными бланками, с инструкциями на лекарственные средства.</b> Проведение фармацевтической экспертизы рецептов при отпуске лекарственных средств.	<b>30</b>
2.1	Работа с рецептурными бланками формы № 107/у-НП, №148-1/у-88, №148–1/у-04(л), N107-1/у. Работа с инструкциями на лекарственные средства.	6
2.2	Расчет количеств лекарств в рецептуре и дозировок лекарственных средств. Работа с нормативной документацией. Работа с инструкциями на лекарственные средства.	6
2.3	Общая рецептура - мягких лекарственных форм; - твердых лекарственных форм; - жидких лекарственных форм; - лекарственных форм для инъекций.	6
2.4	Лекарственные средства, влияющие на афферентную нервную систему.	6
2.5	Лекарственные средства, влияющие на эфферентную нервную систему.	6
<b>3.</b>	<b>Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.</b>	<b>36</b>
3.1	Организация приемки товара.	6
3.2	Работа с товарами аптечного ассортимента. Классификация и кодирование.	6
3.3.	Организация хранения и отпуска лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.	6
3.4	Работа с информационными системами, применяемыми при отпуске товаров аптечного ассортимента.	6
3.5	Оформление торгового зала. Информирование населения о товарах аптечного ассортимента.	6
<b>4.</b>	<b>Выполнение индивидуальных заданий.</b>	<b>4</b>
	<b>Зачетное занятие</b>	<b>2</b>
	<b>Всего:</b>	<b>72</b>
	Промежуточная аттестация по учебной практике – <i>дифференцированный зачет</i>	

**2.2. Содержание учебной практики УП 01. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в том числе с учетом рабочей программы воспитания**

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Коды компетенций		Формы и методы контроля	Кол-во часов
			ОК	ПК		
<b>1.</b>	<b>Введение. Вводный инструктаж.</b>					<b>6</b>
1.1	Практическая работа №1. Работа с инструкциями и нормативной документацией.	Знакомство с программой учебной практики, календарным планом, базой практики и заданием. Вводный инструктаж. Назначение лекарственных препаратов. Работа с инструкциями на лекарственные средства. Работа с нормативной документацией: Федеральный закон № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	ПК 1.1 ПК 1.7 ПК 1.11	Собеседование по вопросам охраны труда, безопасного поведения, противопожарной безопасности. Тестирование по разделам Федеральный закон № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». Тестирование по содержанию должностной инструкции фармацевта.	
<b>2.</b>	<b>Работа с рецептурными бланками, с инструкциями на лекарственные средства. Проведение фармацевтической экспертизы рецептов при отпуске лекарственных средств.</b>					<b>30</b>
2.1	Практическая работа №2. Работа с рецептурными бланками формы № 107/у-НП, №148-1/у-88, №148-1/у-04(л), N107-1/у. Работа с инструкциями на лекарственные средства.	Изучение форм рецептурных бланков. Специальный рецептурный бланк на наркотическое средство или психотропное вещество. Заполнение форм рецептурных бланков в соответствии с действующей нормативной документацией: форма №107/у-НП, №148-1/у-88, №148-1/у-04(л), №107-1/у. Работа с нормативной документацией: Приказ МЗ РФ №54н. Работа с инструкциями на лекарственные средства: Новокаин, Лидокаин, Анестезин; Анестезол, Калгель, Беллалгин; Парацетамол, Ибупрофен, Римантадин	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.11	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы.	6
2.2	Практическая работа №3. Расчет	Расчет обозначения концентраций и количеств лекарств в рецептуре.	ОК 01 ОК 02	ПК 1.1 ПК 1.3	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов.	6



	<p>количество лекарств в рецептуре и дозировок лекарственных средств.</p> <p>Работа с нормативной документацией. Работа с инструкциями на лекарственные средства.</p>	<p>Расчет дозировок лекарственных средств.</p> <p>Работа с нормативной документацией: Приказ МЗ РФ №751н.</p> <p>Работа с инструкциями на лекарственные средства: Анальгин, Нурофен, Ацетилсалициловая кислота. Составление отчета по результатам практической работы</p>	<p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ОК 07</p> <p>ОК 08</p> <p>ОК 09</p> <p>ОК 10</p> <p>ОК 11</p> <p>ОК 12</p>	<p>ПК 1.4</p> <p>ПК 1.6</p> <p>ПК 1.7</p> <p>ПК 1.11</p>	<p>Защита практической работы.</p>	
2.3	<p>Практическая работа №4. Общая рецептура.</p>	<p>1. Общая рецептура мягких лекарственных форм: мази, пасты, линименты, суппозитории, пилюли, пластыри.</p> <p>Выписывание рецептов на мягкие лекарственные формы: линимент бальзамический по Вишневскому, суппозитории Анузол, Релиф. Работа с инструкциями на лекарственные средства: Нитроглицерин, Кетопрофен, Камфора.</p> <p>2. Общая рецептура твердых лекарственных форм: порошки, таблетки, драже, капсулы.</p> <p>Выписывание рецептов на твердые лекарственные формы: Смекта, Аллохол, Гексавит, Фенюльс. Работа с инструкциями на лекарственные средства: Иммунал, Кардиомагнил, АспиринС.</p> <p>3. Общая рецептура твердых лекарственных форм: порошки, таблетки, драже, капсулы.</p> <p>Выписывание рецептов на твердые лекарственные формы: Смекта, Аллохол, Гексавит, Фенюльс. Работа</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ОК 07</p> <p>ОК 08</p> <p>ОК 09</p> <p>ОК 10</p> <p>ОК 11</p> <p>ОК 12</p>	<p>ПК 1.1</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 1.4</p> <p>ПК 1.6</p> <p>ПК 1.7</p> <p>ПК 1.11</p>	<p>Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов.</p> <p>Защита практической работы.</p> <p>Собеседование по рецептуре.</p>	6

		<p>с инструкциями на лекарственные средства: Иммунал, Кардиомагнил, АспиринС.</p> <p>4. Общая рецептура жидких лекарственных форм: растворы, суспензии, эмульсии. Выписывание рецептов на жидкие лекарственные формы: раствор Люголя, Калия бромида, Цинка сульфата.</p> <p>Работа с инструкциями на лекарственные средства: Димексид, Корвалол, Эриус.</p> <p>5. Лекарственные формы для инъекций: растворы для внутривенного, внутримышечного и подкожного введения.</p> <p>Выписывание рецептов на лекарственные формы для инъекций: дибазол, глюкоза, натрия хлорид.</p> <p>Работа с инструкциями на лекарственные средства: Эуфиллин, Но-Шпа, Кофеин–Бензоат Натрия.</p> <p>6. Составление отчета по результатам практической работы.</p>				
2.4	Практическая работа №5. Лекарственные средства, влияющие на афферентную нервную систему.	<p>Лекарственные средства, влияющие на афферентную нервную систему: местноанестезирующие, вяжущие, адсорбирующие, раздражающие средства.</p> <p>Изучение ассортимента лекарственных средств, влияющих на афферентную нервную систему: местноанестезирующие, вяжущие средства.</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ОК 07</p> <p>ОК 08</p> <p>ОК 09</p> <p>ОК 10</p> <p>ОК 11</p>	<p>ПК 1.1</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 1.4</p> <p>ПК 1.6</p> <p>ПК 1.7</p> <p>ПК 1.11</p>	<p>Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов.</p> <p>Защита практической работы.</p> <p>Собеседование по теме.</p>	6

		Работа с инструкциями на лекарственные средства: Тримекаин, Кора Дуба, Трава Зверобоя. Составление отчета по результатам практической работы.	ОК 12			
2.5	Практическая работа №6. Лекарственные средства, влияющие на эфферентную нервную систему.	Лекарственные средства, влияющие на эфферентную нервную систему: - средства, влияющие на холинергические синапсы. Изучение ассортимента лекарственных средств, влияющих на эфферентную нервную систему: холиномиметические, холиноблокирующие средства. Работа с инструкциями на лекарственные средства: Гастроцепин, Атровент, Прозерин. - средства, влияющие на адренергические синапсы. Изучение ассортимента лекарственных средств, влияющих на эфферентную нервную систему: адреномиметические, адреноблокирующие средства. Работа с инструкциями на лекарственные средства: Беротек, Атенолол, Мезатон. Составление отчета по результатам практической работы.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.11	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по теме.	6
<b>3.</b>	<b>Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.</b>					<b>30</b>
3.1	Практическая работа №7. Организация приемки товара.	Заполнение журналов по технике безопасности, противопожарной безопасности. Составление инструктажей. Знакомство с организацией приемки товара.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.7 ПК 1.9 ПК 1.11	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов.	6

		Заполнение стеллажных карт. Составление отчета по результатам практической работы.	ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12			
3.2	Практическая работа №8. Работа с товарами аптечного ассортимента. Классификация и кодирование.	Знакомство с товарами аптечного ассортимента. Классификация и кодирование. Выкладка товара по фармакологическим группам. Оформление документов, сопровождающих товар. Составление отчета по результатам практической работы.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.7 ПК 1.9 ПК 1.11	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по контрольным вопросам.	6
3.3	Практическая работа №9. Организация хранения и отпуска лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.	Организация хранения и отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Соблюдение условий хранения лекарств в аптеках. Заполнение журнала температурного режима Упаковка и оформление. Составление отчета по результатам практической работы	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9 ПК 1.10 ПК 1.11	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по теме.	6
3.4	Практическая работа №10. Работа с информационными системами, применяемыми при отпуске товаров	Работа с информационными системами, применяемыми при отпуске товаров аптечного ассортимента.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по теме.	6

	аптечного ассортимента.		ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9 ПК 1.10 ПК 1.11		
3.5	Практическая работа №11. Оформление торгового зала. Информирование населения о товарах аптечного ассортимента.	Оформление торгового зала. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. Оказание первой медицинской помощи. Информирование населения о товарах аптечного ассортимента. Составление отчета по результатам практической работы.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	ПК 1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.11	Наблюдение за выполнением работы. Проверка отчетов. Защита практической работы. Собеседование по теме.	6
4.	Практическая работа №12. Выполнение индивидуальных заданий.	Выполнение индивидуальных заданий, дифференцированный зачет. Составление отчета по результатам практической работы.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9 ПК 1.10 ПК 1.11	Собеседование по контрольным вопросам. Проверка отчетов. Защита учебной практики.	4
	<b>Зачетное занятие</b>					<b>2</b>
				<b>Всего</b>		<b>72</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к документации, необходимой для реализации практики

Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по специальности 33.02.01 Фармация осуществляется на основании следующих документов:

1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями.

2. Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 года N 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

3. Положения об организации учебной и производственной практики обучающихся ГПОУ АСПК от 12.09.2019 г. № 14-оз.

#### 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия лаборатории прикладной фармакологии.

##### *Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:*

- классная доска.
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аптечные витрины, холодильники, сейф;
- макеты лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента согласно программе учебной практики.

#### 3.3. Информационное обеспечение практики

##### **Основные источники:**

1. Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Чупандина, Г. Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14278-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497529>

2. Коноплева, Е. В. Фармакология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12313-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489796>

3. Беспалова, Н.В. Фармакогнозия с основами фитотерапии: учебник/ Н.В. Беспалова, — Ростов на/Дону: Феникс, 2020. — Режим доступа: ЭБ АСПК.

4. Дергоусова, Т.Г. Фармакогнозия. Лекарственные растения и сходные с ними виды: учебное пособие/ Т.Г. Дергоусова, О.Д. Могильная. — Ростов – на – Дону: Феникс, 2020.- 142 с. — Режим доступа: ЭБ АСПК.

##### **Дополнительные источники**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 197-ФЗ: [принят Государственной думой 21 декабря 2001 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года] // СПС Консультант [сайт] – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)

2. Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» от 12.04.2010 № 61-ФЗ: [принят Государственной думой 24 марта 2010 года : одобрен Советом Федерации 31 марта 2010 года] // СПС Консультант [сайт] – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_99350/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_99350/)

3. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2022. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12041-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491121>

4. Петров, А. Я. Трудовой распорядок и дисциплина труда: учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 537 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12404-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496310>

5. Государственная фармакопея XIV. Том 1. — Москва: «Медицина», 2018. - 1470 с. [Электронный ресурс] // Фармацевтический сайт для работников аптеки; редакционная коллегия. - URL: <http://pervostolnik.ru>.

6. Государственная фармакопея XIV. Том 2. — Москва: «Медицина», 2018. - 1004 с. [Электронный ресурс] / Фармацевтический сайт для работников аптеки; редакционная коллегия. - URL: <http://pervostolnik.ru>.

#### **3.4. Общие требования к организации учебной практики**

УП 01. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента проводится в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Анжеро-Судженский политехнический колледж» по адресу ул. Мира, 7 в лаборатории прикладной фармакологии.

Время проведения учебной практики:  
форма обучения очная – 6 семестр (3 курс).

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**

По результатам учебной практики обучающимся составляется отчет. Содержание отчета отражает закрепление обучающимся умений, приобретение первоначального практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций. Отчет оформляется в ходе прохождения практики и по ее окончании сдается руководителю.

Итогом прохождения учебной практики является защита обучающимся отчета в соответствии с установленным графиком и ответы на вопросы дифференцированного зачета. (Приложение 5.1)

По результатам защиты отчета и ответов на вопросы дифференцированного зачета руководителем выставляется оценка по практике.

Руководитель на каждого обучающегося заполняет аттестационный лист (Приложение 5.2), содержащий сведения о видах работ, выполненных в период практики, уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, оценку по практике.



## 5. ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 5.1 Примерные вопросы к дифференцированному зачету по практике

1. Основы товароведения. Классификация медицинских и фармацевтических товаров, их кодирование.
2. Качество фармацевтических товаров. Упаковка товара. Маркировка товара.
3. Организация хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
4. Определение условий хранения лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента в соответствии с нормативной базой.
5. Хранение огнеопасных и взрывоопасных веществ. Организация хранения товаров аптечного ассортимента
6. Система контроля качества лекарственных средств. Фальсификация лекарственных средств
7. Федеральный закон РФ «Об обращении лекарственных средств»
8. Розничная торговля лекарственными средствами. Требования к аптечным организациям, виды отпуска аптечных товаров.
9. Мерчандайзинг, как элемент продвижения товаров аптечного ассортимента.
10. Размещение, выкладка аптечных товаров в зале обслуживания посетителей.
11. Аптеки медицинских организаций. Отпуск лекарственных средств аптеками медицинских организаций.
12. Санитарный режим в аптечных организациях
13. Организация внутриаптечного контроля качества лекарств.
14. Федеральный закон РФ «О наркотических средствах и психотропных веществах».
15. Хранение наркотических средств и психотропных веществ.
16. Порядок оформления рецептов.
17. Порядок отпуска лекарственных средств.
18. Отпуск лекарственных средств по рецептам врача.
19. Бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами.
20. Таксирование рецептов.
21. Порядок безрецептурного отпуска лекарственных средств и их реклама.
22. Основы фармацевтической этики и деонтологии.
23. Техника продаж в аптеке.
24. Типы аптечных клиентов.
25. Информационные технологии и их применение в фармации.

## Приложение 5.2 Аттестационный лист по учебной практике

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

*УП.01.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента*

Ф.И.О.

обучающегося:

Курс: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_ Форма обучения: \_\_\_\_\_ Учебный год: \_\_\_\_\_ Семестр: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Место проведения  
практики (организация) \_\_\_\_\_

Кол-во часов, недель: \_\_\_\_\_

#### Виды работ, выполненные во время практики:

№	Наименование вида работы	Кол-во часов
1		
2		
3		

#### Общие компетенции, освоенные за период практики

Коды проверяемых компетенций	Наименование компетенций	Оценка сформированности (да / нет)

#### Профессиональные компетенции, освоенные за период практики

Коды проверяемых компетенций	Наименование компетенций	Оценка сформированности (да / нет)

**Вывод:** \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя(ей): \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /

МП