

Министерство образования и науки Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ АСПК
Д.Ф. Ахмерова
» 08 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики
код, специальность 18.02.09 Переработка нефти газа
курс 2 № групп 410,420,430
форма обучения очная

Рабочая программ учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта(далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 18.02.09. Переработка нефти и газа

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
18.02.09, 33.02.01
Протокол № 1
от «31» августа 2020 г.
Председатель МК
Л.В. Темирбулатова / Л.В. Темирбулатова.

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по УР
Н.В. Михеева
от «31» 08 2020г.

Разработчик:

Р.М. Резапов, преподаватель ГПОУ «Анжеро-Судженский политехнический колледж»

Рецензент:

Е.Н. Зачиняева, начальник финансового управления г. Анжеро-Судженска.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и программах повышения квалификации и переподготовки по направлению «Переработка нефти и газа».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОП.09 Основы экономики изучается в общепрофессиональном цикле учебного плана ППСЗ специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Контролировать эффективность работы оборудования.

- ПК 1.2. Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования и коммуникаций при ведении технологического процесса.
- ПК 2.3. Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.
- ПК 3.1. Анализировать причины отказа, повреждения технических устройств и принимать меры по их устранению.
- ПК 3.2. Анализировать причины отклонения от режима технологического процесса и принимать меры по их устранению.
- ПК 3.3. Разрабатывать меры по предупреждению инцидентов на технологическом блоке.
- ПК 4.2. Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта.
- ПК 4.3. Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.
- ДПК 1.1 Контроль соблюдения установленных норм расхода сырья, реагентов, топливно-энергетических ресурсов и вспомогательных материалов.

В результате освоения дисциплин студент должен **уметь**:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- общую производственную и организационную структуру организации;
- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
- формы организации и оплаты труда.

1.4. Использование часов вариативной части ОПОП*

№ п/п	Дополнительные знания, умения	Наименование темы-	Кол-во час	Обоснование включения в рабочую программу
1.	ДПК 1.1 Контроль соблюдения установленных норм расхода сырья, реагентов, топливно-энергетических ресурсов и вспомогательных материалов.	Тема 1.1 Основные и оборотные средства.	14,5	На основании рекомендации работодателя.
2.	ДПК 1.1 Контроль соблюдения установленных норм расхода сырья, реагентов, топливно-энергетических ресурсов и вспомогательных материалов.	Тема 1.2. Трудовые ресурсы.	8	На основании рекомендации работодателя.
3.	ДПК 1.1 Контроль соблюдения установленных норм расхода сырья, реагентов, топливно-энергетических ресурсов и вспомогательных материалов.	Тема 1.3 Основы менеджмента и маркетинга.	5,5	На основании рекомендации работодателя.
		Итого	28	

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 62 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 44 часа;
самостоятельной работы студента 16 часов; консультаций 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
проработка конспекта	7
подготовка к практическим занятиям	6,5
подготовка к итоговой контрольной	2,5
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1 Основные и оборотные средства	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-ОК 9; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.3,ПК 3.2, ДПК 1.1
	1.Экономическая сущность, состав и структура основных средств предприятия.		
	2.Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство.		
	3.Экономическая сущность оборотного капитала, его состав и структура.		
	4.Стадии оборачиваемости оборотных средств		
	Практические занятия:		
	Расчет стоимости и определение структуры основных средств	2	
	Расчет показателей использования основных средств	2	
	Расчет амортизационных отчислений	2	
	Расчет показателей использования оборотных средств	2	
	Определение потребности в запасах материалов	2	
Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта, подготовка к практическому занятию.	3,5		
Тема 1.2. Трудовые ресурсы	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК 9; ПК1.2, ПК4.3, ДПК 1.1
	1.Состав, структура и показатели трудовых ресурсов		
	2.Персонал предприятия его состав и структура.		
	3.Организация труда.		
	4.Заработная плата, формы и системы оплаты труда работников.		
	Практические занятия		
	Определение численности работников	2	
Расчет заработной платы работников	2		

	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта, подготовка к практическому занятию.	2	
Тема 1.3 Основы менеджмента и маркетинга	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК 9
	1. Сущность и характерные черты современного менеджмента		
	2. Цели и принципы в менеджменте.		
	3. Понятие и концепции маркетинга		
	4. Функции маркетинга		
	Практическое занятие: Проведение SWOT анализа	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта, подготовка к практическому занятию.	1,5	
Тема 1.4 Себестоимость продукции	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК 9, ПК1.1, ПК2.3, ПК4.2, ДПК 1.1
	1. Понятие о себестоимости продукции.		
	2. Состав и структура затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции.		
	3. Виды себестоимости продукции.		
	4. Пути снижения себестоимости.		
	Практическое занятие.		
	Расчет калькуляции себестоимости	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта, подготовка к практическому занятию.	2,5	
	Консультация по теме «Себестоимость»	2	
Тема 1.5 Ценообразование и прибыль	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК 9, ПК1.1, ПК2.3, ПК4.2, ДПК 1.1
	1. Сущность и функции цены как экономической категории.		
	2. Система цен и их классификация.		
	3. Прибыль предприятия - основной показатель результатов хозяйственной деятельности.		
	4. Рентабельность — показатель эффективности работы организации.		
	Практические занятия		
	Расчет цены на продукцию	2	
Расчет прибыли и рентабельности	2		

	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта, подготовка к практическому занятию.	2	
Тема 1.6 Основы внутрифирменного планирования	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК 9, ПК1.1, ПК2.3, ПК4.2, ДПК 1.1
	1. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования.		
	2. Основные принципы и элементы планирования.		
	3. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования.		
	Практическое занятие Составление бизнес плана	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта, подготовка к практическому занятию.	1,5	
Тема 1.7 Финансы предприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК 9, ПК1.1, ПК2.3, ПК4.2, ДПК 1.1
	1. Финансы предприятия, отношения с государством.		
	2. Источники финансовых ресурсов организации		
	3. Денежные фонды предприятия: фонд оборотных средств, амортизационный фонд, фонд заработной платы, резервные фонды, валютные фонды.		
	4. Кредит и кредитная система. Банки и их роль в рыночной экономике.		
	Практические занятия.		
	Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации	2	
	Итоговая контрольная работа	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практической работе, подготовка к контрольной работе	3	
Всего:		Максимальный объем – 62 часа	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины имеется кабинет № 12 Экономических дисциплин. Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для размещения учебно-методических материалов;
- учебная доска.

Учебно-методические средства обучения:

- рабочая программа;
- контрольно-тематический план;
- контрольно-оценочные средства.

Технические средства обучения:

- в случае необходимости занятия проводятся в мультимедийной аудитории.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные источники:

1. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Профессиональное образование).- ISBN 978-5-534-11534-5.-Текст: электронный//ЭБС Юрайт[сайт].-URL: <https://urait.ru/bcode/445528>.

2. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев. И. И. Веретенникова. — 6-е изд. перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Профессиональное образование).-ISBN 978-5-534-10193-5.-Текст: электронный//ЭБС Юрайт[сайт].-URL: <https://urait.ru/bcode/442426>.

3. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10585-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/430882>.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Экономика предприятия : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10085-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429337>.
2. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10724-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431349>.
3. Богатырева, М. В. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Богатырева, А. Е. Колмаков, М. А. Колмаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10525-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430717>.
4. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445528>.
5. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07155-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441535>.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Economicus.Ru - проект Института «Экономическая Школа»:сайт.-Москва, 2020. URL: <http://economicus.ru>.
2. Финансы.ru:сайт.-Москва.2020. URL: <http://www.finansy.ru>.
3. Федеральный образовательный портал ЭСМ Экономика, Социология, Менеджмент:сайт.-Москва, 2020. URL: <http://ecsocman.edu.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ОК)	Критерии оценивания результатов обучения	Формы контроля
Умения:		
находить и использовать необходимую экономическую информацию; ОК1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК4.2.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы дифференцированный зачет.
определять организационно- правовые формы организации; ОК1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 3.3, ПК4.3	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; ОК1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 3.3, ПК4.2, ДПК 1.1.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; ОК 1-ОК9, ПК 2.3, ПК 3.2, ДПК 1.1.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
рассчитывать основные техничко-экономические показатели деятельности подразделения (организации). ОК 1-ОК9, ПК1.2, ПК 3.2, ПК 3.3	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
Знания:		
действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность; ОК 1-ОК9,	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный

ПК1.2, ПК 2.3, ПК3.1, ПК4.2, ДПК 1.1.	задания.	зачет.
основные технико-экономические показатели деятельности организации; ОК 1-ОК9, ПК1.2, ПК 2.3, ПК3.1, ПК4.2, ПК4.3, ДПК 1.1.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы дифференцированный зачет.
методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации; ОК 1-ОК9, ПК 2.3, ПК 3.2, ПК3.3, ДПК 1.1.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; ОК 1-ОК9, ПК 2.3, ПК 3.2, ПК3.3, ДПК 1.1.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; ОК 1-ОК9,	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
основные принципы построения экономической системы организации; ОК 1-ОК9, ПК 1.1, ПК3.2.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения; ОК1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК1.1, ПК 3.2	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
основы организации работы коллектива исполнителей; ОК1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 2.3, ДПК 1.1.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения	-оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.

	задания.	
основы планирования, финансирования и кредитования организации; ОК1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 3.3, ПК 4.2.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; ОК 1-ОК9, ПК 2.3, ПК 3.2, ПК 4.2.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
общую производственную и организационную структуру организации; ОК 1-ОК9, ПК1.2, ПК 3.2, ПК 3.3., ПК 3.4.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; ОК 1-ОК9, ПК1.2, ПК 3.2, ПК 3.3., ПК 4.3.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы - экспертиза выполнения самостоятельной работы; дифференцированный зачет.
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; ОК 1-ОК9, ПК1.2, ПК 2.3, ПК3.1, ПК4.2, ДПК 1.1.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.
способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии; ОК 1-ОК9, ПК 1.2, ПК 2.3, ПК3.1, ДПК 1.1.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы - экспертиза выполнения самостоятельной работы; дифференцированный зачет.
формы организации и оплаты труда. ОК 1-ОК9, ПК 2.3, ПК 3.2, ПК3.3.	-полнота ответа на вопросы; -процент правильных ответов; -выбор оптимального варианта решения задания.	-оценка устных ответов; -оценка выполнения тестового контроля; -оценка выполнения практической работы -дифференцированный зачет.

