

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

Д.Ф. Ахмерова

30 » августа 2021г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих  
код, специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы  
курс 2 группы 611  
форма обучения очная

Анжеро-Судженск 2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

РАССМОТРЕНА

на заседании МК 09.02.01, 18.02.09, 33.02.01  
наименование комиссии

Протокол № 1

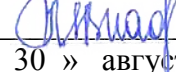
от « 30 » августа 2021г.

Председатель МК

 Темирбулатова Л.В.

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по УР

 Н.В. Михеева  
« 30 » августа 2021г.

Разработчик: И.В. Гааг, преподаватель

Рецензент: Сеницын М.В., представитель работодателя АО «Зап-СибТранстелеком», руководитель офиса

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	15
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	17

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **09.02.01 Компьютерные системы и комплексы** в части освоения вида профессиональной деятельности: **Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте** и соответствующей дополнительной профессиональной компетенции (ДПК):

1. Выполнять ввод и обработку информации, проектировать сайты

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для студентов специальностей, входящий в состав укрупненной группы 09.00.00 Информатика и вычислительная техника для базовой подготовки, в программах повышения квалификации и переподготовки.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- разметка и форматирование документов;
- преобразование и переконфигурация данных, связанные с изменением структуры документов, форм и требований к оформлению;
- сохранение документов в различных форматах;
- настройка оборудования и программного обеспечения;
- сканирование документов, сохранение, копирование и резервирование файлов с изображениями;
- обработка изображений (масштабирование, кадрирование, изменение разрешения и палитры);
- наполнение карточек объектов (товаров, услуг, персоналий) информацией;
- сверка сведений в базе данных с реальной ситуацией на предприятии и с текущими документами (прайс-листами, каталогами);
- формирование запросов для получения недостающей информации;

#### **уметь:**

- владеть компьютерной техникой и средствами ввода;
- владеть текстовым редактором и навыками работы с множеством документов, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования;
- работать с оборудованием для сканирования изображений: сканером, многофункциональным устройством, фотокамерой;
- работать со специализированным программным обеспечением, настраивать параметры сканирования;
- работать в графических редакторах и обрабатывать растровые и векторные изображения: масштабировать, кадрировать, изменять разрешение и палитру, компоновать изображения;
- владеть методами работы с формами, электронными таблицами, множеством текстовых документов;
- владеть методами работы с информационными базами данных;
- заполнять веб-формы, уверенно владеть одним или несколькими браузерами;
- владеть текстовыми и графическими редакторами, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет;

- размещать мультимедийные объекты на веб-страницах;

**знать:**

- технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации;
- стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных;
- правила форматирования документов;
- основы компьютерной графики, методы представления и обработки графической информации в компьютере;
- характеристики и распространенные форматы графических файлов;
- требования к характеристикам изображений при размещении на веб-сайтах;
- законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в Интернет;
- принципы организации информационных баз данных;
- общее представление о структуре, кодировке и языках разметки веб-страниц. (базовые теги HTML, фреймы, слои, куки-файлы);
- общие принципы отображения статических и динамических веб-страниц, ключевые веб-технологии, используемые на веб-сайтах.;
- требования к различным типам информационных ресурсов (текст, графика, мультимедиа и др.) для представления на веб-сайте;
- общие принципы разграничения прав доступа к информации в сети Интернет, обеспечение информационной безопасности.

### 1.3. Использование часов вариативной части ППССЗ

№п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, практический опыт	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Выполнять ввод и обработку информации, проектировать сайты.		Раздел 3. Офисные приложения	18	По требованию работодателя

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионально-

**го модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 536 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 224 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 96 часов;

учебной и производственной практики – 216 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте**, в том числе дополнительной профессиональной (ДПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ДПК 4.1	Выполнять ввод и обработку информации, проектировать сайты.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.01 Проектирование цифровых устройств

Коды ОК, ПК	Наименование разделов <sup>1</sup> профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Консультации	Учебная	Производственная (по профилю специальности)	Консультации	
			Всего, часов	В т.ч. теории, часов	В т.ч. лабораторные и практические, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	Всего, часов	Всего, часов	Всего, часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
ДПК 4.1	Раздел ПМ. 04. Выполнение работ по рабочей профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»	156	102	22	80		54				72		
	МДК 04.01 Выполнение работ по рабочей профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	156	102	22	80		54						
	УП.04.01 Выполнение работ по рабочей профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	72								72			

<sup>1</sup> Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний

ДПК 4.1	Раздел ПМ. 02. Технология создания сайтов	164	122	60	62		42					
	МДК 04.02 Технология создания сайтов	164	122	60	62		42					
ДПК 4.1	ПП 04.01 Выполнение работ по рабочей профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	144									144	
	<b>Всего:</b>	<b>536</b>	<b>224</b>	<b>82</b>	<b>142</b>		<b>96</b>			<b>72</b>	<b>144</b>	



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	ОК, ПК
1	2	3	4
Раздел ПМ 1 Выполнение работ по рабочей профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин			
МДК 04.01 Выполнение работ по рабочей профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин		156	
Тема 1.1. Основы техники безопасности и охраны труда при работе с ЭВМ	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	ОК 1, ОК 3
	1. Правила ТБ и ОТ при работе с ЭВМ	4	
	2. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту		
	<b>Самостоятельная работа</b>	4	
	1. Проработка конспекта занятий (2)		
2. Подготовка к практическим работам (2)			
Тема 1.2. Аппаратные средства ЭВМ	<b>Содержание</b>	<b>30</b>	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9
	1. История создания вычислительной техники	6	
	2. История создания компьютерной техники		
	3. Внутреннее устройство компьютера		
	<b>Практические занятия</b>	14	
	1. История создания компьютерной техники в России		
	2. Характеристики центрального процессора		
	3. Внутренняя память компьютера		
	4. Основные характеристики мониторов		
	5. Комбинация клавиш		
	6. Основные характеристики принтеров		
	7. Основные характеристики сканеров		
	<b>Самостоятельная работа</b>	10	
	1. Проработка конспекта занятий (2)		
2. Подготовка к практическим работам (8)			
Тема 1.3. Офисные приложения	<b>Содержание</b>	<b>90</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7,
	1. Офисные приложения MS Office	8	
	2. СУБД		
	3. Растровые и векторные редакторы		

	4.	Современные способы организации презентаций		ОК 9, ДПК 4.1
	<b>Практические занятия</b>		58	
	1.	Редактирование и форматирование информации в текстовой программе		
	2.	Вставка и форматирование графических объектов в текстовой программе		
	3.	Вставка и форматирование формул в текстовой программе		
	4.	Ввод данных и формул в электронные таблицы		
	5.	Встроенные функции в электронных таблицах		
	6.	Построение диаграмм в электронных таблицах		
	7.	Создание базы данных		
	8.	Ввод и сортировка записей		
	9.	Поиск информации в базе данных с помощью фильтров		
	10.	Создание форм		
	11.	Создание запросов		
	12.	Создание отчетов		
	13.	Создание рисунков в программе Paint		
	14.	Построение объемных фигур в программе Paint		
	15.	Инструменты выделения и рисования в программе CorelDraw		
	16.	Группировка объектов и расположение слоев		
	17.	Добавление узлов и преобразование кривой		
	18.	Инструмент «Интерактивное изображение»		
	19.	Создание сложных рисунков		
	20.	Основы работы в редакторе Photoshop		
	21.	Работа со слоями		
	22.	Выделение и маски		
	23.	Разработка презентации		
	24.	Вставка графических элементов в презентацию		
	25.	Добавление гиперссылок в презентацию		
	26.	Настройка презентации по времени		
	27.	Организация работы в Windows MovieMaker		
	28.	Обработка звука		
	29.	Создание видеоклипа		
	<b>Самостоятельная работа</b>		24	
	1	Проработка конспекта занятий (4)		
	2	Подготовка к практическим работам (20)		
Тема 1.4. Компьютерные сети	<b>Содержание</b>		<b>24</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9
	1.	Компоненты вычислительной сети	2	
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1.	Организация работы в локальной сети		
	2.	Создание электронной почты		
	3.	Приложения Google аккаунта		

	<b>Самостоятельная работа</b>	16	
	1 Проработка конспекта занятий (2)		
	2 Подготовка к практическим работам (4)		
	3 Подготовка к дифференцированному зачету (10)		
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	ОК 2, ОК 3, ОК 8
<b>Учебная практика Выполнение работ по рабочей профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин</b>		<b>72</b>	ОК 1- ОК 9, ДПК 4.1
Работа с компьютерной техникой (сканером, многофункциональным устройством, фотокамерой).		6	
Работа со специализированным программным обеспечением.		6	
Обработка текстовой информации: форматирование текста, вставка и форматирование графических объектов и формул, оформление деловых документов, сохранение документов.		12	
Сканирование и дальнейшая обработка документов		6	
Обработка растровых и векторных изображений: масштабирование, кадрирование, изменение разрешения и палитры, компоновка изображения		6	
Обработка числовой информации в электронных таблицах		12	
Ведение информационных баз данных: ввод и обработка информации, формирование запросов		6	
Заполнение веб-формы, работа в разных браузерах		6	
Передача информации в сетях интернет		6	
Размещение мультимедийных объектов на веб-страницах		6	
<b>Раздел ПМ 2 Технология создания сайта</b>		<b>164</b>	
<b>МДК 04.02 Технология создания сайта</b>			
Тема 2.1. Основы World Wide Web (WWW)	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 4
	1. История создания WWW. Компоненты WWW	4	
	2. Структура URI. Веб-серверы и агенты пользователя		
Тема 2.2. Язык разметки гипертекста HTML	<b>Содержание</b>	<b>14</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ДПК 4.1
	1. Назначение HTML. Структура веб-документа	6	
	2. Описание метаданных		
	3. Теги и атрибуты. Преимущества и недостатки HTML		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Формирование текста и списков		
	2. Разметка web-страниц с использованием таблиц		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
	1 Проработка конспекта занятий (2)		
	2 Подготовка к практическим работам (2)		
Тема 2.3. Разделение содержания и оформления	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7,
	1. Назначение CSS. Понятие стилевой разметки	8	
	2. Каскадирование		
	3. Синтаксис CSS. Классы стиле		

	4.	Позиционирование элементов		ОК 9, ДПК 4.1
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1.	Создание web-страниц с использованием CSS		
	2.	Восстановление web -страниц с использованием CSS		
	3.	Разметка web -страницы с использованием каскадных таблиц стилей		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
1	Проработка конспекта занятий (2)			
2	Подготовка к практическим работам (2)			
Тема 2.4. Протокол HTTP	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 4
	1.	Клиент -серверное взаимодействие	4	
	2.	Заголовок HTTP. Методы HTTP		
Тема 2.5. Общий шлюзовый интерфейс (CGI)	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ДПК 4.1
	1.	Post запросы. CGI файл данных	4	
	2.	ISAPI - набор интерфейсов		
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1.	Настройка web -сервера для обработки cgi -запросов.		
	2.	Разработка простого cgi -приложения		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1	Проработка конспекта занятий (2)		
2	Подготовка к практическим работам (2)			
Тема 2.6. Модульные расширения веб - сервера	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ДПК 4.1
	1.	Denwer. Веб-сервер	4	
	2.	Модули расширения Denwer		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	Администрирование web –сервера		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
1	Проработка конспекта занятий (2)			
Тема 2.7. Язык PHP	<b>Содержание</b>		<b>28</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ДПК 4.1
	1.	Синтаксис языка программирования PHP . Операторы в PHP. Функции в PHP	8	
	2.	Переменные. Константы.		
	3.	Работа со строками, датой и временем		
	4.	Связь PHP и HTML		
	<b>Практические занятия</b>		14	
	1.	Реализация шаблонов средствами PHP		
	2.	Генерация изображений средствами PHP		
	3.	Создание HTML-страницы средствами PHP		
	4.	Библиотечные функции PHP		
	5.	Реализация аутентификации средствами PHP и MySQL		
	6.	Реализация безопасных транзакций средствами PHP и MySQL		
	7.	Взаимодействие серверных веб-приложений с БД		

	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	1 Проработка конспекта занятий (2)		
	2 Подготовка к практическим работам (4)		
Тема 2.8. Программирование на JavaScript	<b>Содержание</b>	<b>30</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ДПК 4.1
	1. Язык JavaScript. Основные понятия языка.	12	
	2. Назначение и возможности		
	3. Базовые элементы языка. Синтаксис JavaScript		
	4. Объектная модель JavaScript		
	5. Обработка событий		
	6. Преимущества и недостатки языка		
	Практические занятия	12	
	1. Написание простого сценария с использованием общего синтаксиса JavaScript		
	2. Динамический HTML. Методы и свойства объектов		
	3. JavaScript и DHTML: визуальные эффекты и меню		
	4. Навигация, слои, позиционирование элементов		
	5. Объектная модель DHTML		
	6. Написание сценариев на языке JavaScript		
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
1 Проработка конспекта занятий (2)			
2 Подготовка к практическим работам (4)			
Тема 2.9. Программирование на JavaScript Решение прикладных задач	<b>Содержание</b>	<b>44</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ДПК 4.1
	1. Принципы проектирования страниц	8	
	2. Разделение информации по таблицам		
	3. Вывод группы данных.		
	4. Постраничный вывод данных		
	Практические занятия	20	
	1. SEO-оптимизация и продвижение web-сайта в сети Интернет		
	2. Композиция web-сайта		
	3. Создание анимации для web-сайтов		
	4. Работа с видео в web		
	5. Работа со звуком в web		
	6. Создание серверных приложений		
	7. Интеграция web-сайта с внешними сервисами		
	8. Тестирование сайта		
	9. Отладка сайта		
	10. Размещение сайта на web-сервере		
	<b>Самостоятельная работа</b>	16	
	1 Проработка конспекта занятий (2)		
2 Подготовка к практическим работам (4)			
	3 Подготовка к дифференцированному зачету (10)		

Дифференцированный зачет		2	ОК 2, ОК 3, ОК 8
<b>Производственная практика Выполнение работ по рабочей профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин</b>		<b>144</b>	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ДПК 4.1
Работа с внешним оборудованием компьютерных комплексов и программным обеспечением.		12	
Работа с текстовыми программами: форматирование текста, вставка и форматирование графических объектов и формул, оформление деловых документов, сохранение документов.		24	
Сканирование и дальнейшая обработка документов: сохранение, копирование и резервирование файлов с изображениями.		18	
Работа в графических редакторах: обработка изображений (масштабирование, кадрирование, изменение разрешения и палитры).		24	
Работа в базе данных: сверка и наполнение информацией, формирование запросов для получения недостающей информации.		24	
Размещение и обновление информационных материалов через систему управления контентом (CMS) и настройка внутренних связей между информационными блоками		18	
Работа с веб-страницами: форматирование, настройка и проверка правильности отображения, установка прав доступа и других характеристик		12	
Заполнение служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов)		6	
Дифференцированный зачет		6	
	<b>Всего</b>	<b>536</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличия лаборатории и учебного кабинета «Оператор ЭВ и ВМ».

Оборудование кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска;
- ноутбук;
- посадочные места по количеству обучающихся.

Оборудование лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- сеть Интернет;
- интерактивная доска;
- принтер;
- сканер.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

#### 4.2.1. Основные источники

1. Колдаев, В.Д. Архитектура ЭВМ: учебное пособие / В.Д.Колдаев. – Москва: Издательский центр «Форум», 2018. – 383 с. – ISBN 978-5-8199-0689-7. – Текст : непосредственный.
2. Сергеев, А.Н. Создание сайтов на основе WordPress : учебное пособие для СПО / А.Г. Сергеев.- Санкт-Петербург : Лань, 2020.-120с.-- ISBN 978-5-8114-6487-6. – Текст : непосредственный.
3. Струмпе, Н.В. Оператор ЭВМ: учебное пособие / Н.В.Струмпе. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 112 с. – ISBN 978-5-4468-6732-5. – Текст : непосредственный.

#### 4.2.2.Дополнительные источники

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В.Михеева. – Москва: Издательский центр «Академия», 2017. – 384 с. – ISBN 978-5-4468-2647-6. – Текст : непосредственный.

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы

1. Взаимодействие серверных веб-приложений с БД [сайт]. – URL: <http://www.mysql.ru> – Текст : электронный.
2. Общий шлюзовый интерфейс (CGI) [сайт]. – URL: <http://www.4stud.info> – Текст : электронный.
3. Программирование на JavaScript[сайт]. – URL: <https://learn.javascript.ru> – Текст : электронный.
4. Разделение содержания и оформления [сайт]. – URL: <https://developer.mozilla.org/ru> – Текст : электронный.
5. Язык разметки гипертекста HTML [сайт]. – URL: <https://wm-school.ru> – Текст : электронный.
6. Язык PHP[сайт]. – URL: <https://www.php.net/manual/ru> – Текст : электронный.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе по профессиональному модулю ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду колледжа.

Учебная и производственная практики по профилю специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализовываются *концентрированно* в соответствии с графиком учебного процесса.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обеспечивается педагогическими работниками, квалификация которых соответствует квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов, служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») и профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ОК, ПК)	Критерии оценивания результатов обучения	Формы контроля
<b>Умения:</b>		
владеть компьютерной техникой и средствами ввода ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4	Правильность ввода цифровой и аналоговой информации в ПК с различных носителей периферийного и мультимедийного оборудования в соответствии с заданием	Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа Устный опрос Дифференцированный зачет Экзамен квалификационный
владеть текстовым редактором и навыками работы с множеством документов, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4	Точность сканирования, обработки и распознавания документов в соответствии с заданием	
работать с оборудованием для сканирования изображений: сканером, многофункциональным устройством, фотокамерой ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4	Правильность выполнения задания обработки разных видов информации	
работать со специализированным программным обеспечением, настраивать параметры сканирования ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4		
работать в графических редакторах и обрабатывать растровые и векторные изображения: масштабировать, кадрировать, изменять разрешение и палитру, компоновать изображения ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4		
владеть методами работы с формами, электронными таблицами, множеством текстовых документов; ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4		

<p>владеть методами работы с информационными базами данных ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4</p>		
<p>заполнять веб-формы, уверенно владеть одним или несколькими браузерами; ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4</p>		
<p>владеть текстовыми и графическими редакторами, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4</p>		
<p>размещать мультимедийные объекты на веб-страницах ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ДПК 1.4</p>		
<p><b>Знания</b></p>		
<p>технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>	<p>Правильность ввода цифровой и аналоговой информации в ПК с различных носителей периферийного и мультимедийного оборудования в соответствии с заданием</p>	
<p>стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>	<p>Точность сканирования, обработки и распознавания документов в соответствии с заданием</p>	
<p>правила форматирования документов ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>	<p>Правильность выполнения задания обработки разных видов информации</p>	
<p>основы компьютерной графики, методы представления и обработки графической информации в компьютере ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		
<p>характеристики и распространенные форматы графических файлов ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		
<p>требования к характеристикам изображений при размещении на веб-сайтах ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		

<p>7, ДПК 1.4 законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в Интернет ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		
<p>принципы организации информационных баз данных; ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		
<p>общее представление о структуре, кодировке и языках разметки веб-страниц (базовые теги HTML, фреймы, слои, куки-файлы) ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		
<p>общие принципы отображения статических и динамических веб-страниц, ключевые веб-технологии, используемые на веб-сайтах ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		
<p>требования к различным типам информационных ресурсов (текст, графика, мультимедиа и др.) для представления на веб-сайте ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		
<p>общие принципы разграничения прав доступа к информации в сети Интернет, обеспечение информационной безопасности ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ДПК 1.4</p>		