

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

Д.Ф. Ахмерова

« 30 » августа 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

код, специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

курс 2 группы 611

форма обучения очная

Анжеро-Судженск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

РАССМОТРЕНА

на заседании МК 09.02.01, 18.02.09, 33.02.01

наименование комиссии

Протокол № 1


от «30» августа 2021г.

Председатель МК

 Темирбулатова Л.В.

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по УР

 Н.В. Михеева

«30» августа 2021г.

Разработчик: Н.Н.Синицына, преподаватель психологии ГПОУ «АСПК»

Рецензент: Кулиничева – Буянова Ж.В., преподаватель русского языка и литературы ГБПОУ «КОМК»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, входящей в состав укрупненной группы 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Рабочая программа может быть использована другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебного плана 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ДК 1. Эффективно использовать знания по праву, экономике, охране труда в профессиональной деятельности, грамотно планировать предпринимательскую деятельность.

В результате изучения учебной дисциплины «Психология общения» обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>46</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>10</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>10</i>
в том числе:	
подготовка сообщений	<i>0,5</i>
подготовка к устному опросу	<i>2</i>
выполнение тестовых заданий	<i>3</i>
подготовка к практическим работам	<i>2</i>
Выполнение заданий	<i>1</i>
Подготовка к диф.зачету	<i>1,5</i>
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачета</i>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения,
в том числе с учетом рабочей программы воспитания**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Общие понятия о психологии общения		5	
Тема 1.1. Введение. Место психологии в современном мире. Психология общения как отрасль психологии	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Психология в науке, основные отрасли и разделы психологии, задачи науки. Методы исследования, применяемые в психологии. Учение о психологии, актуальность науки и ее применение в современном мире.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовить сообщение об основных отраслях психологии</p>	2 0,5	ОК 2
Тема 1.2. Характеристика и содержание общения. Структура и средства общения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие «психология общения», цели и задачи учебной дисциплины. Предмет и объекты изучения. Понятие «общение», его составляющие: функции, виды, участники, этапы. Уровни и этапы общения. Средства общения: вербальные, невербальные, ольфакторные, тактильные. Рецепторы восприятия информации. Аудиалы, визуалы, кинестеты.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Повторить конспект, подготовиться к устному опросу</p>	2 0,5	ОК 2 ДК 1
Раздел 2. Коммуникация в межличностном общении		15,5	
Тема 2.1. Виды, функции и	Содержание учебного материала		

уровни общения	Виды общения (вербальное, невербальное, непосредственное, опосредованное, межличностное и т.д.). Основные функции общения. Уровни общения (повседневное, деловое и т.д.).	2	ОК 2 ОК 6
	Самостоятельная работа обучающихся	0,5	
	Выполнить тест "Уровень общительности" Повторить основные определения раздела	0,5	
Тема 2.2. Понятие коммуникации. Коммуникативные барьеры.	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 2 ОК 6 ДК 1
	Коммуникация, ее составляющие. Автор, адресат, предмет (объект) общения. Функции общения. Потребности, удовлетворяемые в межличностном общении. Понятие «коммуникативный барьер», его избегание и варианты преодоления		
	Самостоятельная работа обучающихся	0,5	
	Подготовиться к практической работе № 1		
	Практическое занятие № 1	2	
Тренинг «Развитие коммуникативных навыков»			
Тема 2.3. Перцептивная сторона общения. Интеракция в общении	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 2 ОК 6 ДК 1
	Понятие «перцепции» и «интеракции» в общении. Сложности социальной перцепции. Ролевое взаимодействие. Взаимодействие межличностное и в социальных группах.		
	Самостоятельная работа обучающихся	0,5	
	Выполнить проверочный тест		
Тема 2.4. Стили общения. Межличностное общение и взаимодействие в группах	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 2 ОК 6
	Стили общения, их характеристика. Преимущества и недостатки стилей общения. Выбор стиля общения в зависимости от ситуации, личности собеседника и т.д.		
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Ознакомиться с деловой игрой "Полет на луну"	0,5	
Тема 2.5. Невербальная коммуникация	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 2 ОК 6
	Жесты. Мимика. Дистанция. Визуальный контакт. Позы. Жесты – иностранцы. Распознавание невербальных средств общения, их интерпретация. Аудиальное, визуальное, ольфакторное, тактильное восприятие информации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Выполнить задания по теме		
Раздел 3. Конфликты и пути их разрешения		10	
Тема 3.1. Виды, структура, стадии конфликта. Причины и предпосылки конфликта	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ДК 1
	Понятие «конфликт», «конфликтная ситуация», отличия, особенности. Виды конфликтов, структура. Стадии протекания конфликта, анализ стадий. Причины появления конфликтной ситуации, избежание перерастания ситуации в конфликт		
	Самостоятельная работа обучающихся	0,5	
	Выполнить тест "Уровень конфликтности"		
Тема 3.2. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Переговоры как эффективный метод разрешения конфликтов	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ДК 1
	Типы поведения в конфликтной ситуации. Преимущества и недостатки. Поведенческие и психологические тактики выхода из конфликта. Переговоры как способ предотвращения и разрешения конфликта		
	Самостоятельная работа обучающихся	0,5 0,5	
	Подготовиться к практической работе № 2 Выполнить тест "Стратегии поведения в конфликте"		
	Практические занятия № 2, 3	2	
	Тренинг «Конфликты и их разрешение»		
	Тренинг «Стратегии выхода из конфликта»	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	0,5	ОК 6 ОК 7	
	Ознакомиться с методикой "Мостик", придумать варианты ее использования относительно каждого стиля поведения в конфликте			
Раздел 4. Психология личности		15,5		
Тема 4.1. Понятие личности в психологии. Проявление индивидуальных особенностей личности в общении	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 6 ДК 1	
	Понятия «личность», «Человек», «индивид», «индивидуальность». Индивидуальные особенности личности и их характеристика. Проявление личностных особенностей в деловом общении. Притязания личности, самооценка.			
	Самостоятельная работа обучающихся	0,5		
	Выполнить тест "Темперамент личности"			
Тема 4.2. Общение и темперамент. Общение и характер	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 6	
	Учение о темпераменте. Характеристика темпераментов, преимущества и недостатки. Понятия «экстра-интроверсии». Эмоциональная возбудимость, ригидность, пластичность темпераментов и их проявления в общении. Понятие «характер», формирование характера, «кризисы» в формировании характера. Волевые качества человека, акцентуации характера, типы акцентуаций. Особенности общения с людьми разных типов			
	Самостоятельная работа обучающихся	0,5 0,5		
	Подготовиться к практической работе № 4 Выполнить тест "Стиль поведения в общении"			
	Практическое занятие № 4	2		ОК 1 ОК 6
	Тренинг «Типы темперамента»			
Тема 4.3. Стили управления в общении. Типы лидерства	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6	
	Формы делового общения, преимущества и недостатки. Деловая беседа, деловая переписка, переговоры, совещания, собрания, собеседования и иные формы ведения деловой беседы и управления собеседником. Преимущества лидерства, типы лидерства.			

Самостоятельная работа обучающихся	0,5	ОК 7 ДК 1
Подготовиться к практической работе № 5		
Практическое занятие № 5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ДК 1
Тренинг «Лидерство. Искусство воздействия на собеседника»		
Самостоятельная работа обучающихся	1,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 7 ДК 1
Подготовиться к устному собеседования по основным темам и разделам курса		
Итоговое занятие (дифференцированный зачет)	2	
Всего:	46	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Психологии».

Оборудование кабинета:

- учебно – методический комплекс по дисциплине «Психология общения»;
- методические указания по выполнению практических работ;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор;
- компьютер;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя: компьютер с лицензионным программным обеспечением
- наглядные пособия (раздаточный материал).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Островская, И.В. Психология общения : учебник / И.В. Островская. – Москва: ГЭОТАР- Медиа, 2018. – 192 с. –ISBN 978-5-9704-4736-9. –Текст: непосредственный.
2. Столяренко, Л.Д. Психология общения : учебное пособие / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Ростов на Дону : Феникс, 2019. – 317с. –ISBN 978-5-222-31565-1. –Текст: непосредственный.
3. Чернова, Г.Р. Психология общения : учебное пособие /Г.Р. Чернова, Т.В. Слотина. – Санкт-Петербург: Питер, 2017. – 240с. –ISBN 978-5-496-01849-4. –Текст : непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися проверочных работ, а также по результатам устного опроса.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, формируемые ОК)	Критерии оценивания результатов обучения	Формы контроля
Умения:		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности ОК 1, ОК 2, ОК 6, ОК 7, ДК 1	Правильность, полнота выполнения заданий, умение применять полученные знания в практике	Выполнение практических и проверочных работ, устного опроса Оценка за диф. зачет
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ДК 1		
Знания:	Знание основных понятий, точность формулировок, правильное выполнение заданий	Выполнение практических и проверочных работ, устного опроса Оценка за диф. зачет
взаимосвязь общения и деятельности ОК 2, ОК 06, ОК 7		
цели, функции, виды и уровни общения ОК 1, ОК 6		
роли и ролевые ожидания в общении ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7		
виды социальных взаимодействий ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ДК 1		
механизмы взаимопонимания в общении ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ДК 1		
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ДК 1		
этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов ОК 3, ОК 6, ОК 7, ДК 1		