

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

Д.Ф. Ахмерова

30 » августа 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины **ОП. 05 Информационные технологии**
код, специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы
курс 2 группы КСК-20
форма обучения очная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

РАССМОТРЕНА

на заседании МК 09.02.01, 18.02.09, 33.02.01

наименование комиссии

Протокол № 1

от «30» августа 2021г.

Председатель МК

 Темирбулатова Л.В.

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по УР

 Н.В. Михеева

«30» августа 2021г.

Разработчик: Л.В. Пушкарева, преподаватель ГПОУ «АСГТ»

Рецензент: Л.В. Белянина, преподаватель ГПОУ «Анжеро-Судженский политехнический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, входящей в состав укрупненной группы 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств.

ПК 1.3. Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств.

ПК 2.2. Производить тестирование, определение параметров и отладку микропроцессорных систем.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
обрабатывать текстовую и числовую информацию;
применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
назначение и виды информационных технологий;
технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;

состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
 базовые и прикладные информационные технологии;
 инструментальные средства информационных технологий

1.4 Использование часов вариативной части ОПОП

№	Дополнительные умения и знания, водимые за счет часов вариативной части	Наименование темы	Максимальное количество часов (с.р.+лекция+пр.раб.)	Обоснование включения в рабочую программу
1	Уметь: обрабатывать информацию с помощью программы FineReader Знать: основные возможности программы FineReader	Распознавание документа с помощью программы FineReader	6 (4+0+2)	Студенты должны обладать навыками сканирования информации и затем форматирование ее с помощью программы FineReader.
	Уметь: осуществлять перевод текста с помощью программ машинного перевода Знать: основные возможности программы PROMT	Системы машинного перевода	4 (4+0+4)	Студенты должны обладать навыками машинного перевода текста.
	Уметь: находить нужную информацию с помощью СПС «Консультант плюс» и «Гарант» Знать: основные возможности СПС «Консультант плюс» и «Гарант»	Компьютерные справочные правовые системы	10 (4+2+4)	Студенты должны обладать навыками работы в разных СПС.
	Уметь: организовывать защиты информации от компьютерных вирусов. Знать: виды компьютерных	Основы информационной и компьютерной безопасности	12 (6+2+4)	Студенты должны обладать навыками распознавания заражения компьютера, установкой антивирусных

	вирусов			программ.
			Итого	32

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часа;
самостоятельной работы обучающегося 48 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	70
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	
Подготовка к аудиторным занятиям	10
Выполнение практических заданий	28
Подготовка сообщения	4
Подготовка к экзамену	6
Консультации	
Промежуточная аттестация в виде экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды формируемых компетенций	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Информационные технологии и системы		12		
Тема 1.1. Информационные технологии	Содержание учебного материала Понятие «Информационные технологии». Классификация информационных технологий.	4	ОК 1. ОК 4. ОК 8.	1
Тема 1.2. Информационные системы	Содержание учебного материала Понятие «Информационные системы». Классификация информационных систем	4	ОК 1. ОК 4. ОК 8.	1
	Самостоятельная работа обучающихся Информационные технологии и системы	4	ОК 1. ОК 2. ОК 4.	
Раздел 2. Программное обеспечение информационных технологий		26		
Тема 2.1. Операционные системы	Содержание учебного материала Понятие «Операционная система». Операционная система Windows.	4	ОК 1. ОК 4.	2
	Практические занятия Графический интерфейс пользователя	2	ОК 5. ОК 8.	2
Тема 2.2 Программное обеспечение компьютера	Содержание учебного материала Прикладное программное обеспечение	2	ОК 1. ОК 4.	2
	Практические занятия Программное обеспечение компьютера Инсталляция программного обеспечения	4	ОК 5. ОК 8.	2
Тема 2.3. Файлы	Содержание учебного материала Файловая система	2	ОК 1. ОК 4.	2
	Практические занятия	4	ОК 5.	2

	Файлы. Размер файла			
	Архивация файлов			
	Самостоятельная работа обучающихся		ОК 1.- ОК 9.	
	Программное обеспечение информационных технологий	8		
Раздел 3. Обработка текстовой информации		58		
Тема 3.1. Текстовые процессоры	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 4.	2
	Технология подготовки текстовых документов			
	Практические занятия	40	ОК 2. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 9. ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 2.2.	2
	Ввод и редактирование текста			
	Ввод и форматирование текста			
	Работа с абзацами текста			
	Работа со списками			
	Нумерация страниц. Колонтитулы			
	Создание титульной страницы			
	Создание оглавления			
	Форматирование колонок			
	Использование встроенного векторного редактора в текстовой программе			
	Вставка и форматирование таблиц			
	Расположение текста с помощью «невидимых таблиц»			
	Вставка формул в текстовый документ			
	Форматирование формул в текстовом документе			
	Создание буклета в программе Word			
	Комплексное использование возможностей текстовой программы			
	Редактирование PDF-файлов			
	Форматирование необработанной текстовой информации			
	Распознавание документа с помощью программы FineReader			
	Особенности работы программы PROMT			
	Выполнение машинного перевода с помощью программы PROMT			
Самостоятельная работа обучающихся		16	ОК 1.- ОК 9.	
Обработка текстовой информации				
Раздел 4. Процессоры		20		

электронных таблиц				
Тема 1.1. Электронные таблицы	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 4.	2
	Обработка числовой информации с помощью электронных таблиц			
	Практические занятия	12	ОК 2. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 9.	2
	Организация расчетов в электронных таблицах			
	Использование статистических функций в расчетах			
	Использование логических функций в расчетах			
	Выборка данных с помощью автофильтра			
	Связывание данных между листами			
	Построение диаграмм			
	Самостоятельная работа обучающихся	6	ОК 1.- ОК 9.	
	Процессоры электронных таблиц			
Раздел 5. Компьютерные справочные правовые системы		10		
Тема 5.1. Справочные правовые системы	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 3. ОК5.	1
	Обзор справочных правовых систем			
	Практические занятия	4	ОК 3. ОК5.	2
	Справочная правовая система «Консультант плюс»			
	Справочная правовая система «Гарант»			
	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	
Компьютерные справочные правовые системы				
Раздел 6. Основы информационной и компьютерной безопасности		16		
Тема 6.1. Информационная безопасность	Содержание учебного материала	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	2
	Понятие информационной безопасности			

	Практические занятия	4	ОК 5.	2
	Виды компьютерных вирусов			
	Организация защиты от компьютерных вирусов	10	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Основы информационной и компьютерной безопасности			
	Подготовка к экзамену			
Итоговое занятие		2	ОК 1.- ОК 9.	3
Промежуточная аттестация	Экзамен			
		144		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и ИКТ», лаборатории «Информатика и ИКТ».

Оборудование кабинета:

- учебно-методический комплекс по дисциплине «Информационные технологии»;
- интерактивная доска;
- ноутбук;
- посадочные места по количеству обучающихся.

Оборудование лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине «Информационные технологии»;
- методические указания по выполнению практических работ;
- сеть Интернет;
- персональные компьютеры.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В.Михеева. – Москва: Издательский центр «Академия», 2017. – 384 с. – ISBN 978-5-4468-2647-6. – Текст : непосредственный.

2. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебник / Е.В.Михеева. – Москва: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с. – ISBN 978-5-7695-3897-1. – Текст : непосредственный.

Дополнительная

3. Гохберг, Г.С. Информационные технологии: учебник / Г.С.Гохберг. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 240 с. – ISBN 978-5-4468-6590-1. – Текст : непосредственный.

4. Оганесян, В.О. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В.О.Оганесян. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-4468-6134-7. – Текст : непосредственный.

Интернет ресурсы

5. Файлы и файловая структура [сайт]. – URL: <http://www.5byte.ru/8/0006.php>–
Текст : электронный.

6. Установка ПО [сайт]. – URL: <https://ru.wikipedia.org> – Текст : электронный.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного опроса, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
У.1. обрабатывать текстовую и числовую информацию	ОК 1.- 9. ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 2.2.	Редактирование и форматирование текстовой информации. Выполнение расчетов в электронных таблицах.	Оценка за выполнение практической работы. Оценка за выполнение заданий в тестовой форме. Оценка за выполнение самостоятельной работы. Оценка за экзамен.
У.2. применять мультимедийные технологии обработки и представления информации	ОК 5.	Построение и форматирование диаграмм. Вставка и форматирование графических объектов в текстовом документе	Оценка за выполнение практической работы. Оценка за экзамен.
У.3. обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ	ОК 1.- 9.	Расчет экономических и статистических задач	Оценка за выполнение практической работы. Оценка за экзамен.
З.1 назначение и виды информационных технологий	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	Классификация информационных технологий	Оценка ответа на устные вопросы. Оценка за экзамен.
З.2. технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	ОК 5.	Обработка текстовой и числовой информации	Оценка за выполнение практической работы. Оценка ответа на устные вопросы
З.3. состав, структуру, принципы реализации и	ОК 1. ОК 2.	Классификация информационных	Оценка ответа на устные вопросы

функционирования информационных технологий	ОК 4. ОК 5.	технологий и систем.	
3.4. базовые и прикладные информационные технологии	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	Понятия «Информационные технологии и системы»	Оценка ответа на устные вопросы. Оценка за экзамен.
3.5. инструментальные средства информационных технологий	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	Виды программного обеспечения. Состав операционной системы. Файловая структура.	Оценка за выполнение практической работы. Оценка за экзамен.

Результаты обучения за счет часов вариативной части (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
У.4. обрабатывать информацию с помощью программы FineReader	ОК 5.	Форматирование информации с помощью программы FineReader	Оценка за выполнение практической работы
У.5. осуществлять перевод текста с помощью программ машинного перевода	ОК 5.	Перевод текста с одного языка на другой	Оценка за выполнение практической работы
У.6. находить нужную информацию с помощью СПС	ОК 1. ОК 4. ОК 5.	Алгоритм работы в СПС	Оценка за выполнение практической работы. Оценка ответа на устные вопросы. Оценка за экзамен.
У.7. организовывать защиты от компьютерных вирусов	ОК 5.	Виды компьютерных вирусов	Оценка за выполнение практической работы. Оценка ответа на устные вопросы. Оценка за экзамен.
3.6. основные возможности	ОК 5.	Форматирование	Оценка за

программы FineReader		текстовой информации в программе FineReader	выполнение практической работы
3.7. основные возможности программы PROMT	ОК 5.	Алгоритм работы в программе PROMT	Оценка за выполнение практической работы.
3.8. основные возможности СПС	ОК 5.	Сравнение СПС «Консультант» и «Гарант»	Оценка за выполнение практической работы. Оценка ответа на устные вопросы. Оценка за экзамен.
3.9. виды компьютерных вирусов	ОК 5.	Защита от компьютерных вирусов	Оценка за выполнение практической работы. Оценка ответа на устные вопросы. Оценка за экзамен.