

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

 Д.Ф. Ахмерова

« 30 » августа 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины **ОГСЭ.03 Иностранный язык**

код, специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

курс 2-4 группы КСК-20

форма обучения очная

Анжеро-Судженск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 г. № 849.

РАССМОТРЕНА

на заседании МК 09.02.01, 18.02.09, 33.02.01

наименование комиссии

Протокол № 1

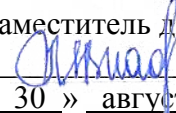
от « 30 » августа 2021г.

Председатель МК

 Темирбулатова Л.В.

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по УР

 Н.В. Михеева

« 30 » августа 2021г.

Разработчик: О.А. Черкашина, преподаватель ГПОУ «АСГТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (английский язык)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально - экономический цикл, направлена на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ДК 1. Эффективно использовать знания по праву, экономике, охране труда в профессиональной деятельности, грамотно планировать предпринимательскую деятельность

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Использование часов вариативной части ОПОП

№	Умения и знания, вводимые за счет часов вариативной части	№,наименование темы	Максимальное количество часов(с.р+ лекция+пр.раб.)	Обоснование включение в рабочую программу
	<p>Уметь: пользоваться формулами речевого этикета в устной и письменной речи</p> <p>Знать: применение в разговорной и письменной речи глаголов to be и to have , обороты there is\there are</p>	Раздел 1. Тема 2 Речевой этикет.	8 (3 +0 + 5)	<p>Коды формируемых компетенций</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>Обоснование:</p> <p>Специалист при общении на английском языке с коллегами, руководством и потребителями должен соблюдать нормы поведения и делового общения.</p> <p>Эти умения требуют знаний формул речевого этикета, способности обучающихся использовать их в устной и</p>

				письменной речи.
	<p>Уметь: ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства</p> <p>Знать: применение в разговорной речи и на письме сослагательного наклонения.</p>	<p>Раздел 1. Тема 4 Путешествия</p>	<p>11 (4 + 0 + 7)</p>	<p>Коды формируемых компетенций</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>Обоснование: Обучающийся должен уметь слушать и понимать речь других, уметь работать в группе, выполнять различные роли (лидер, исполнитель), уметь сотрудничать с одноклассниками и принимать коллективные решения. Для успешного выполнения вышеперечисленных задач необходимо ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.</p>
	<p>Уметь: строить свое речевое и неречевое поведение адекватно социокультурной специфике стран изучаемого языка;</p> <p>Знать: социокультурную специфику стран изучаемого языка</p>	<p>Раздел 2. Тема 5. Великобритания</p> <p>Тема 6. США</p>	<p>12 (4+0+8)</p>	<p>Коды формируемых компетенций</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Обоснование: Формирование у обучающихся умения формулировать учебные задачи и планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей, формирование умения понимать причины успеха/неуспеха своей деятельности, освоение форм рефлексии(анализ, самоанализ, саморегуляция, самооценка)</p>

				Обучающимся необходимо расширить представление о культуре страны изучаемого языка, сопоставление родной культуры и культуры других народов, этическое и эстетическое воспитание. Все это позволит обучающимся строить свое речевое и неречевое поведение адекватно социокультурной специфики стран изучаемого языка.
	<p>Уметь: использовать профессиональную терминологию в устной и письменной речи</p> <p>Знать: применение в разговорной речи и на письме конструкции «Сложное дополнение»</p>	<p>Раздел 3. Тема № 3. Профессиональная лексика. Компьютерные системы</p>	<p>12 (4+0+8)</p>	<p>Коды формируемых компетенций</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>Обоснование:</p> <p>У обучающихся необходимо формировать навыки профессионального мышления и поведения, сообразительность. Обучать переводу аутентичных текстов по специальности. Специалисты должны знать и уметь использовать профессиональную терминологию в устной и письменной речи.</p>
	<p>Уметь: продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников</p>	<p>Раздел 3. Тема № 4 Защита окружающей среды</p>	<p>12 (4+0+8)</p>	<p>Коды формируемых компетенций</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>

	<p>деятельности</p> <p>Знать: применение в разговорной речи и на письме времен группы Perfect.</p>			<p>Обоснование</p> <p>Необходимо научить студентов использовать английский язык в качестве инструмента общения для эффективной работы в команде и взаимодействия с коллегами, руководством и потребителями. Так же необходимо научить обучающихся использованию в разговорной и письменной речи структур с временами группы Perfect.</p>
	<p>Уметь: переводить с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля</p> <p>Знать: особенности перевода технических текстов.</p>	<p>Раздел 3. Тема 6. Интернет - ресурсы</p>	<p>12 (4+0+8)</p>	<p>Коды формируемых компетенций</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Обоснование</p> <p>Будущим специалистам необходимо хорошо ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Для этого необходимо уметь переводить с английского языка на русский тексты профессиональной направленности, а так же знать особенности перевода технических текстов. Так же необходимо формировать у обучающихся потребность в практическом применении языка.</p>
	<p>Уметь: осуществлять деловое общение</p>	<p>Раздел 5. Тема 1Правила</p>	<p>17</p>	<p>Коды формируемых компетенций</p>

	<p>в рамках выбранного профиля</p> <p>Знать: применение в разговорной речи и на письме неличных формы глаголов.</p>	<p>пунктуации в английском предложении</p> <p>Моя будущая профессия</p>	<p>(4+0+13)</p>	<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>Обоснование</p> <p>Будущий специалист должен уметь вести деловую переписку, а так же уметь составлять резюме и заполнять различные анкеты на английском языке. Данные умения позволят обучающемуся стать конкурентоспособным специалистом и эффективно рекламировать себя на рынке труда.</p>
<p>Всего 84 часа</p>				

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 282 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 182 часа; самостоятельной работы обучающегося 100 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	282
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	182
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	182
контрольные работы	5

курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	100
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой	-
выполнение грамматических и лексических тестов	17
подготовка презентации проектов	8
подготовка сообщений к выступлению	18
составление словаря профессиональных терминов	22
Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий	35
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс. Основы общения на иностранном языке		51	
Тема 1 Иностранный язык – язык делового общения.	Практические занятия	6	
	Значение английского языка как дисциплины в профессии.		1
	Автобиография		1
	Мой друг, черты характера.		2
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Выполнение тренировочных тестов		
	Составление сообщения на тему «Мой лучший друг»		
Тема 2	Практические занятия	3	

Речевой этикет	Знакомство, приветствие		2
	Мой техникум.		1
	Контрольные работы	1	3
	Глагол to be и to have, речевые обороты there is\there are»		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий		
	Составление сообщения «Мой техникум»		
Тема 3 В магазине	Практические занятия	6	
	Поход в магазин		1
	Промышленные и продуктовые магазины		1
	Магазины за границей		2
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий		
Тема 4 Путешествие	Практические занятия	8	
	Путешествие на самолете		1
	Заказ билетов		2

	Путешествие на поезде		2
	В гостинице		3
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий		
Тема 5 Досуг	Практические занятия	10	
	Посещение театра, кино.		1
	В мире музыки		1
	Досуг		2
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Выполнение практических заданий репродуктивного типа		
Раздел 2. Развивающий курс: усвоение грамматического материала; развитие навыков восприятия на слух и чтения; совершенствование устной и письменной речи		62	

Тема 1. Мой любимый писатель	Практические занятия	6	
	Российская и зарубежная классика.		1
	Мой любимый писатель		1
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение трансформационных заданий		
Тема 2 Страноведение. Россия	Практические занятия	6	
	Экономика и промышленность России		1
	Политическое устройство России		1
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение практических заданий репродуктивного типа		
Тема 3. Кемеровская область.	Практические занятия	6	
	Экономика Кемеровской области		1
	Промышленность Кемеровской области		1
	История угольной промышленности Кемеровской области		2
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий		
Тема. 4. Мой родной	Практические занятия	4	

город.	Известные люди Кемеровской области	4	1
	Развитие г. Анжеро-Судженска		1
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Подготовка устного сообщения «Известные люди Кемеровской области»		
Тема 5. Великобритания	Практические занятия	6	
	Экономика Великобритании		1
	Промышленность Великобритании		1
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Выполнение практических заданий репродуктивного типа		
Тема 6.. США	Практические занятия	6	
	Экономика США		1
	Промышленность США		1
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение практических заданий репродуктивного типа		
Тема 7. Великобритания и	Практические занятия	4	
	Политическое устройство Великобритании		1

США	Политическое устройство США		2
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Выполнение практических заданий репродуктивного типа		
Раздел 3. Основы делового языка по специальности: профессиональная лексика, термины и фразеологические обороты		99	
Тема 1. Словообразование.	Практические занятия	5	
	Генри Кавендиш и его открытия		1
	Великие ученые эпохи ренессанса		1
	Словообразование		2
	Контрольные работы		3
	Словообразование. Суффиксы и префиксы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Выполнение упражнений по теме «Словообразование»	2	
Тема.2 Великие	Практические занятия	14	

ученые 20 века	А.С. Попов – создатель радио		1
	Д.И Менделеев		1
	Отец космонавтики		2
	М.В.Ломоносов		1
	Великие ученые и их открытия		2
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий		
	Выполнение грамматических и лексических тестов		
	Составление словаря профессиональных терминов		
Тема 3 Профессиональная лексика. Компьютерные системы.	Практические занятия	11	
	Аппаратные средства компьютера		1
	Програмное обеспечение компьютера		1
	Работа с компьютером		1
	Использование компьютера		2
	Интернет бизнес		2
	Контрольные работы	1	3
	Страдательный залог		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	

	Выполнение упражнений по теме «Страдательный залог»		
	Составление словаря технических терминов по теме «Компьютерные системы».		
Тема 4 Защита окружающей среды	Практические занятия	8	
	Загрязнение окружающей среды		1
	Отходы. Вред дикой природе.		1
	Защита окружающей среды		1
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий		
	Выполнение грамматических упражнений по теме «Модальные глаголы»		
Тема 5. Информационная безопасность	Практические занятия	5	
	Защита данных в сети		1
	Правила работы за компьютером		2
	Контрольные работы	1	3
	Модальные глаголы		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий		
Тема 6 Информационная база	Практические занятия	20	
	Информационная база данных		1

данных	Обработка данных		1
	Хранение данных		1
	Резервное копирование данных		1
	Преимущества системы управления базами данных		1
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Выполнение трансформационных и репродуктивных заданий		
	Составление словаря профессиональных терминов		
Раздел 4. Техника перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов		49	
Тема 1. Перевод научно-технической литературы. Характеристика стиля	Практические занятия	6	
	Формирование знаний общих положений и характеристик стиля текста. Выполнение лексико-грамматических заданий на перевод и определение стиля профессионально ориентированных текстов		1
	Определение различных видов словарей Анализ последовательности работы над текстом при переводе Выполнение лексико-грамматических заданий на перевод		1
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Выполнение лексико-грамматических заданий на перевод и определение стиля профессионально ориентированных текстов.		
Тема 2. Трудности перевода, обусловленные особенностями частей речи английского языка. Горное дело	Практические занятия	18	
	Анализ особенностей перевода существительных, прилагательных и числительных с английского языка на русский. Выполнение грамматических упражнений на закрепление		1
	Развитие навыков чтения и перевода «Горное дело»		
	Изучение особенностей перевода числительных, местоимений и глаголов с английского языка на русский. Выполнение грамматических упражнений на закрепление. Совершенствование навыков перевода текста «Горное оборудование»		1
	Выявление особенностей перевода неличных форм глагола с английского языка на русский. Выполнение грамматических упражнений на закрепление. Совершенствование навыков перевода.		1
	Анализ особенностей перевода наречий, предлогов, союза с английского языка на русский. Выполнение грамматических упражнений на закрепление. Совершенствование навыков чтения и перевода текста «Угольная промышленность в мире»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	11	
Составление словаря профессиональных терминов			
Совершенствование навыков перевода текстов по специальности			
Тема 3. Трудности перевода, обусловленные лексическими особенностями	Практические занятия	8	
	Анализ многозначности английских слов, синонимов, неологизмов. Выполнение грамматических упражнений для закрепления. Определение лексических значений слов с использованием различных видов словарей.		1

английского языка	Изучение понятия «Ложные друзья переводчика» и «Друзья переводчика», «Термин. Аббревиатура», «Британский и американский английский». Выполнение лексических упражнений и совершенствование навыков работы со словарями		1
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Написание реферата «Особенности перевода технических текстов»		
Раздел 5. Профессиональное общение. Повторение		21	
Тема 1. Правила пунктуации в английском предложении Моя будущая профессия	Практические занятия	6	
	Изучение правил пунктуации в английском предложении. Выполнение грамматических упражнений на расстановку знаков препинания. Составление сообщения «Моя будущая профессия»		1
	Совершенствование навыков правильного оформления, перевода и написания делового письма на английском языке. Составление диалога по теме «На практике»		2
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Составление резюме, характеристики		
	Подготовка презентации проекта «Моя будущая профессия»		
Тема 2. Главные и второстепенные члены предложения	Практические занятия	6	
	Формирование навыков употребления главных и второстепенных членов предложения в лексико-грамматических заданиях. Чтение, перевод и анализ текстов профессиональной направленности		

	Формирование знаний правил построения английского предложения при выполнении лексико-грамматических заданий. Чтение, перевод и анализ текстов профессиональной направленности		
	Использование знаний правил образования простых предложений для выполнения лексико-грамматических заданий, составления сообщений и диалогов		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Выполнение тренировочных тестов		
	Составление словаря профессиональных терминов.		
Всего:		282	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Английский язык».

Оборудование учебного кабинета

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно – методических пособий по дисциплине (раздаточный материал по грамматике и лексике; грамматические тесты)
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением (MSWord, MSExcel, MSPower-Point);

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

- 1 Безкоровайная, Г.Т. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик. - Москва: Издательский центр «Академия», 2016.- 256 с: ил. ISBN 972-5-4468-3430-3. - Текст: непосредственный.
- 2 Голубев, А.П. Английский для технических специальностей: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. - 7-е изд., стер. - Москва: Издательский центр «Академия», 2016.- 208 с. ISBN 978-5-4468-3660-4. Текст: непосредственный.

Электронные ресурсы:

3. «NativeEnglish» : официальный сайт. 2003-2020- URL:
<http://enative.narod.ru/theory/manuals.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
Умения:			
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9	<ul style="list-style-type: none"> - правильно артикулировать и произносить гласные и согласные звуки; - правильно употреблять разговорные формулы (клише) в коммуникативных ситуациях; - составлять связный текст с использованием ключевых слов на бытовые и профессиональные темы; - представить устное сообщение на заданную тему (с предварительной подготовкой); - воспроизвести краткий или подробный пересказ прослушанного или прочитанного текста; - беседовать, используя элементы описания, повествования и рассуждения по тематике текущего года обучения и предыдущих лет обучения - обсуждать прочитанные и прослушанные тексты, выражая свое мнение и отношение к изложенному. - письменно излагать содержание прочитанного текста - письменно переводить текст с иностранного языка; 	<p>Оценка выполнения домашней работы</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения индивидуальных заданий по составлению диалогов и монологов, пересказов, сообщений - оценка выполнения творческих работ <p>Оценка за экзамен</p>
общаться (устно и	ОК 3 ОК 4 ОК 7	- составлять связный текст с	- оценка тестового

<p>письменно) на иностранном языке на профессиональные темы</p>	<p>ОК 9</p>	<p>использованием ключевых слов профессиональные темы; - представить устное сообщение на профессиональную тему (с предварительной подготовкой); -обсуждать прочитанные и прослушанные профессиональные тексты, выражая свое мнение и отношение к изложенному. - уметь писать деловые письма и составлять резюме и отчетную документацию на иностранном языке.</p>	<p>контроля на практическом занятии - оценка результатов выполнения перевода текстов - оценка устных ответов оценка результатов выполнения домашней работы Оценка за экзамен</p>
<p>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности</p>	<p>ОК 2 ОК 3 ДК 1</p>	<p>- письменно переводить иностранные тексты профессиональной направленности</p>	<p>-оценка результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий по лексике - оценка результатов работы на практических занятиях при переводе текстов с английского языка на русский язык Оценказаяэкзамен</p>
<p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>ОК 1 ОК 4</p>	<p>- самостоятельно пополнять свой профессиональный запас слов и уметь общаться на иностранном языке со своими коллегами.</p>	<p>- оценка выполнения индивидуальных заданий по написанию сочинений и переводов с русского языка на английский; Оценказаяэкзамен</p>
<p>Знания: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ДК 1</p>	<p>Систематизировать по темам 1200-1400 слов для рецептивного усвоения Систематизировать и представить 600 слов для продуктивного усвоения. Систематизировать, объяснить и дать примеры грамматических правил и явлений. Правильноприменять в речиграмматическиеконструкции и структуры.</p>	<p>- выполнения индивидуальных заданий по грамматике - тестирование, оценка на практических занятиях - оценка устных ответов -оценка выполнения типовых упражнений Оценка выполнения тестового контроля</p>

Результаты обучения за счет часов вариативной части (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
Умения:			
Пользоваться формулами речевого этикета в устной и письменной речи	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 9	Правильно выстраивать свое речевое поведение в соответствии с предложенной тематикой общения	Оценка за составление диалогического, монологического высказывание. Оценка за экзамен.
ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ОК 2 ОК 4	должен уметь слушать и понимать речь других, уметь работать в группе, выполнять различные роли (лидер, исполнитель), уметь сотрудничать с одноклассниками и принимать коллективные решения.	Оценка за выполнение практической работы Оценка за экзамен
роить свое речевое и неречевое поведение адекватно социокультурной специфике стран изучаемого языка;	ОК 2 ОК 3 ОК 4	необходимо расширить представление о культуре страны изучаемого языка, сопоставление родной культуры и культуры других народов, этическое и эстетическое воспитание.	Оценки за выполнение практической работы Оценка за экзамен

использовать профессиональную терминологию в устной и письменной речи	ОК 2 ДК 1	Уметь переводить аутентичные тексты по специальности	Оценка за перевод текста. Оценка за экзамен
продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности	ОК 7 ОК 4	Уметь использовать профессионально – ориентированную лексику для построения речевого высказывания на заданную тематику	Оценка профессионально-ориентированных речевых высказываний. Оценка за экзамен
переводить с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля	ОК 2	Уметь переводить с английского языка на русский тексты профессиональной направленности	Оценка перевода профессионального текста. Оценка за экзамен
осуществлять деловое общение в рамках выбранного профиля	ОК 2 ДК 1	уметь вести деловую переписку, а также уметь составлять резюме и заполнять различные анкеты на английском языке.	Оценка написания делового письма. Оценка за резюме. Оценка за экзамен.
Знания:			
применение в разговорной и письменной речи глаголов to be и to have, обороты there is\there are	ОК 4 ОК 9	Использовать в своей устной и письменной речи речевые клише и грамматических структур	Оценка ответа на устные вопросы Оценка за выполнение заданий в тестовой форме Оценка за экзамен
применение в разговорной речи и на письме сослагательного наклонения.	ОК 1 ОК 2 ОК 4	Использовать в своей устной и письменной речи сослагательного	Оценка ответа на устные вопросы Оценка за выполнение заданий в тестовой форме

		наклонения	Оценка за экзамен
социокультурной специфики стран изучаемого языка	ОК 2 ОК 3 ОК 9	строить свое речевое и неречевое поведение адекватно социокультурной специфики стран изучаемого языка.	Оценка ответа на устные вопросы Оценка за выполнение заданий в тестовой форме Оценка за экзамен
применение в разговорной речи и на письме конструкции «Сложное дополнение»	ОК 2	Использовать в устной и письменной речи «Сложного дополнения»	Оценка ответа на устные вопросы Оценка за выполнение заданий в тестовой форме Оценка за экзамен.
применение в разговорной речи и на письме времен группы Perfect.	ОК 4 ОК7	Использовать в устной и письменной речи времена группы Perfect	Оценка выполнения тренировочных упражнений. Оценка за выполнение заданий в тестовой форме Оценка за экзамен
Знать особенности перевода технических текстов.	ОК 2 ОК 9	Знать теоретические аспекты перевода технических текстов.	Оценка за выполнение заданий в тестовой форме Оценка за экзамен
применение в разговорной речи и на письме неличных формы глаголов.	ОК 2 ОК 8 ОК 9	Использовать в устной и письменной речи неличных форм глагола	Оценка за выполнение заданий в тестовой форме Оценка за экзамен.